



ประกาศเทศบาลตำบลชุมภร์ เรื่อง แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชุมภร์

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เพื่อให้เป็นตัวอย่างกับภาคเอกชน ภาคประชาชนในการช่วยลดรายจ่ายของประเทศโดยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ และให้ทุกภาคส่วนต้องมีส่วนร่วมกำหนดแนวทางประยุกต์พัฒนาภายในหน่วยงานภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการประยุกต์พัฒนาของเทศบาลตำบลชุมภร์ สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลชุมภร์จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม ลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๕๗

(นายประพันธ์ รักษ์ศรีทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลชุมภร์

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน



เทศบาลตำบลชะฉาย
อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

คณะทำงานลดใช้พลังงาน
ของเทศบาลตำบลชะฉาย

คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของประเทศไทยได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศไทย และมีมติให้การประยัดพลังงานเป็นภาระแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานอื่น เทศบาลตำบลจะมายได้ ทราบถึงความสำคัญเห็นควรได้กำหนดแผนปฏิบัติการ มาตรการ และการติดตามประเมินผลเพื่อการประยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประยัดพลังงานของสำนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประยัดพลังงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่ให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคคลที่ปฏิบัติงานในสำนักงานของเทศบาลตำบลมายเพื่อลดการใช้พลังงานของสำนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลจะมาย

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลชุมชน

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามที่ คณะกรรมการทรัพยากรดได้มีมติให้เป็นอนุกรรมการแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศไทย และมีมติให้การประชุมดังกล่าวเป็นภาระแห่งชาติ โดยกำหนดโดยรายได้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานอื่น เทศบาลตำบลชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศไทยด้วย ดังนั้น เทศบาลตำบลชุมชนจึงได้กำหนดมาตรการประชุมดังกล่าวตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานนอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในเทศบาลตำบลชุมชน เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลชุมชนจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว)

๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักรู้ถึงความสำคัญในการประชุมดังกล่าว

๓. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลชุมชน ลดใช้พลังงานอย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชุมชน บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลชุมชน

- มาตรการ
๑. เทศบาลตำบลชุมชน จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
 ๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประชุมดังกล่าวในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
 ๓. ให้ผู้รับผิดชอบดูแลจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
 ๔. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกร่วมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประยัดพลังงาน

มาตรการ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เพยแพร่ดำเนินงานในการประยัดพลังงานให้ทราบทั่วทั่วโลก
อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบล ชุมชน

มาตรการ ๑. ให้ปลัดเทศบาลตำบลชุมชนและหัวหน้าส่วนราชการควบคุมกำกับ ดูแลการ
ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายใต้หน่วยงาน

๑.๑ ให้บุคลากรภายใต้เทศบาลตำบลชุมชน ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน
ของสำนักงานอย่างเคร่งครัด

๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์
สูงสุด

๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประยัดในสำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับ สั่งการ
ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ปฏิบัติตามมาตรการประยัดอย่างเคร่งครัด

มาตรการ ๒. รายงานผลการติดตามประเมินผล

๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน
ให้จังหวัดและทางเว็บไซต์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานของเทศบาลตำบลชุมชนมีประสิทธิภาพ
โดยมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบปริมาณการใช้พลังงานในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว)

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลชุมภาย

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลชุมภาย	
<p>มาตรการ</p> <p>๑. ให้เทศบาลตำบลชุมภายจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดทำแผนมาตรการประหดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานของสำนักงาน <p>๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง</p> <p>๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหดพลังงานไฟฟ้า</p> <p>๒.๑.๑ ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดไฟฟ้าเวลา ๐๙.๓๐ น. (เฉพาะจุดที่มีผู้ปฏิบัติงาน) และปิดเวลา ๑๖.๓๐ น. - ปิดไฟฟ้าในเวลาพักเที่ยง (ยกเว้นงานบริการประชาชน) หรือเวลาไม่ใช้งานในเวลากลางคืนควรเปิดเฉพาะที่มีความจำเป็น - ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอกเพื่อลดการใช้หลอดไฟ - บำรุงรักษากุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างต่อเนื่อง ทำความสะอาดหลอดไฟอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง เพราะฝุ่นละอองที่เกาะอยู่จะทำให้แสงสว่างน้อยลง และอาจทำให้ต้องเปิดไฟหลายดวงเพื่อให้ได้แสงสว่างเท่าเดิม - ใช้อุปกรณ์และหลอดไฟชนิดประหดพลังงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ (หลอดนีออน) แบบพอมแทน หลอดแบบธรรมดา - ติดสติ๊กเกอร์บอกตำแหน่งไว้ที่สวิตซ์เปิดปิดหลอดไฟเพื่อเปิดใช้งานได้อย่างถูกต้อง <p>๒.๑.๒ เครื่องปรับอากาศ (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลดช่วงโงนการทำงานเครื่องปรับอากาศ กำหนดระยะเวลาเปิด-ปิด โดยเริ่มเปิดเวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - ตั้งอุณหภูมิปรับอากาศที่เหมาะสมที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส ไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศทิ้งไว้ในขณะไม่มีผู้ปฏิบัติงาน - การเข้าเวรในวันหยุดราชการ และปฏิบัติงานนอกเวลาในวันหยุดราชการไม่อนุญาตให้เปิดเครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นให้ใช้พัดลม - ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศและระบบ ทุก ๖ เดือน - ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ และคอยส์ทำความสะอาดเย็นอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง 	<p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>- สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>- ทุกส่วนราชการ</p>

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปิดจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง หรือไม่มีการใช้งานภายใน ๓๐ นาที - ตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์พักหน้าจออัตโนมัติเมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที - ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ และถอดปลั๊กหลังเลิกใช้งาน - ติดตั้งเครื่อย้ายเข้ามายोยการทำงานของเครื่องพิมพ์ เพื่อใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน จะช่วยลดความสิ้นเปลือง ทั้งด้านพลังงานและการซ่อมบำรุง <p>๒.๑.๔ เครื่องถ่ายเอกสาร (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ - เครื่องถ่ายเอกสารระบบอัตโนมัติ ให้ตั้งหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน - ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องก่อนถ่ายเอกสาร - ปิดเครื่องถ่ายเอกสารและถอดปลั๊กหลังเลิกงาน 	
<p>๒.๑.๕ เครื่องใชไฟฟ้าอื่นๆ (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระติกน้ำร้อน เสียบปลั๊กระดับติกน้ำร้อนเวลา ๐๙.๓๐ น. และถอดปลั๊กระดับติกน้ำร้อนเวลา ๑๕.๐๐ น. - หีบ หากไม่ใช้ ให้ปิดสวิตช์ที่ตัวเครื่อง - ตู้เย็นควรตั้งสวิตซ์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้เหมาะสม การตั้งที่ตัวเลขต่ำเกินไป อุณหภูมิจะเย็นน้อย ถ้าตั้งที่ตัวเลขสูงเกินไปจะเย็นมาก เพื่อให้ประหยัดพลังงานควรตั้งที่ตัวเลขต่ำที่อุณหภูมิที่พอเหมาะ - การเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องเหมาะสมกับรูปแบบและขนาดของงาน 	-ทุกส่วนราชการ
<p>๒.๒ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง รถยนต์และรถจักรยานยนต์ (แนวทาง/มาตรการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดความเร็วในการขับรถยนต์ให้มีความเร็วสม่ำเสมอในอัตราความเร็วيانพาหนะที่พระราชบัญญัติจราจรทางบกกำหนด - ใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่นแทนการเดินทาง เช่น การส่งหนังสือระหว่างหน่วยงาน หากเร่งด่วนให้ใช้วิธีส่งทางโทรสาร หากเป็นเอกสารสำคัญก็ใช้วิธีรวมเอกสารแล้วส่งพร้อมกัน หากเป็นเอกสารไม่สำคัญให้ใช้วิธีส่ง E-mail หรือส่งทางไปรษณีย์ - ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์/ตรวจลมยางก่อนทุกครั้ง - ใช้ระบบการใช้รถร่วมกัน (Car Pool) ถ้าเป็นที่หมายเดียวกันหรือทางผ่านใกล้เคียงกันควรใช้รถคันเดียวกัน - ไม่ควรติดเครื่องยนต์ขณะจอดค่อย ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งหากจอดรถเป็นเวลานาน 	

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดี โดยดูแลตรวจสอบเช็คระบบต่างๆ ของรถยนต์ ตามกำหนดวิธีการที่ระบุไว้ในคู่มือประจำรถยนต์ - กำหนดเส้นทางและวางแผนการเดินทางก่อนทุกครั้ง และควรให้คนขับรถศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางทุกครั้งเพื่อเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุดหรือใช้เวลาน้อยที่สุด - ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วรอบของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคัลต์ช ในขณะขับ เพราะจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน - ปิดเครื่องปรับอากาศรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย ๒-๓ นาที - ตรวจสอบระบบบัน้ำมันเชื้อเพลิงหากพบรอยร้าว หรือใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสิ้นเปลืองมากจนผิดปกติ ให้รับรายงานต่อผู้ควบคุมรถยนต์ทันที - ทำความสะอาดได้ร่องของอาศอย่างสม่ำเสมอทุก ๒,๕๐๐ กม. หรือทุก ๑ เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก ๒๐,๐๐๐ กม. <p>๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด คือ ข้อมูลใน www.e-report.energy.go.th การประยัดไฟฟ้า/น้ำมัน ครบถ้วนและมีกระบวนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p>	-สำนักปลัดเทศบาล
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกร่วมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประยัดพลังงาน	
มาตรการ	
๑. ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เพยแพร่เป้าหมายและมาตรการประยัดพลังงาน ที่ชัดเจนให้ทราบโดยทั่วกัน	-ทุกส่วนราชการ
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานฯ	
๑. ให้ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ บริหาร ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน	-ทุกส่วนราชการ
<ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ให้บุคลากรภายในเทศบาลดำเนิลซะมาย ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประยัดในเทศบาล ดำเนิลซะมาย ปฏิบัติตามมาตรการประยัดอย่างเคร่งครัด <p>๒. จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผล</p> <p>๒.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ให้จังหวัดและทางเว็บไซต์</p>	-สำนักปลัดเทศบาล