

รายงานการฝึกอบรม
การอบรมผู้รับผิดชอบระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียน เจ้าหน้าที่การเงิน และนายทะเบียน
ระบบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล
สำนักหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมออกิต
โรงแรมนิภาการ์เด็น อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดการอบรมด้านสิทธิการรักษาพยาบาลสำหรับผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยหัวหน้างาน สปสช. เขต ๑๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี การอบรมดังกล่าวได้ให้แนวทางเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนบุคลากร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเข้าโปรแกรมระบบทะเบียนบุคลากร ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการเข้าใช้งานในการติดตั้งโปรแกรม UC Authentication LGO ๕.x ซึ่งเจ้าหน้าที่ สปสช. เขต ๑๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ให้ผู้เข้าร่วมประชุมดำเนินการปฏิบัติการ Work Shop ในการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวให้ปฏิบัติจริงในการติดตั้งโปรแกรม UC Authentication LGO ๕.x และโปรแกรมต้องมีการอัปเดตโปรแกรมหดงกล่าวทุก วันที่ ๑ มกราคม ของทุกปี เพราะโปรแกรมการขอเข้าใช้สิทธิการรักษาพยาบาลของโปรแกรมเก่าที่มีอยู่เดิมจะไม่สามารถใช้งานได้ โดยต้องดาวน์โหลดจากเว็บของ สปสช. เท่านั้น พร้อมเครื่องอ่านบัตร Smart Card ซึ่งใช้งานร่วมกับบัตรประชาชนของนายทะเบียน หรือเจ้าหน้าที่ทะเบียน รวมทั้งเจ้าหน้าที่การเงิน และต้องขอรหัส Pin Code ๔ ตัว จากสำนักทะเบียนในพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อใส่รหัสดังกล่าวในการเข้าใช้งาน การใช้งานโปรแกรมงานทะเบียนบุคลากร จะมีโปรแกรมที่เกี่ยวข้องในการเข้าใช้งาน เช่น การบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรายใหม่ บันทึกกรณีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ แก้ไขข้อมูลผู้มีสิทธิ กรณีการแก้ไขผู้มีสิทธิร่วม เพิ่มผู้มีสิทธิร่วม แจ้งข้อมูลผู้หมดสิทธิ กรณีการยกเลิก/ย้ายหน่วยงานข้ามสังกัด การปรับปรุงข้อมูลบุคคล ย้ายหน่วยงานปลายทาง ฯลฯ

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ติดตั้งโปรแกรม UC Authentication LGO ๕.x นายทะเบียน เจ้าหน้าที่ทะเบียน จะเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีสิทธิซึ่ง “ผู้มีสิทธิ” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ยกเว้นกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา (จ้างโดยงบประมาณของ อบท.นั้น) “ผู้มีสิทธิร่วม” หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร ที่ถูกต้องตามกฎหมายของผู้มีสิทธิ

- มารดา : มีสิทธิโดยการคลอด พร้อมเจ้าของสิทธิ
- บิดา : จดทะเบียนสมรสกับมารดา หรือ รับรองบุตร หรือคำสั่งศาล
- คู่สมรส : จดทะเบียนสมรส
- บุตร : บุตรของผู้มีสิทธิลำดับที่ ๑ - ๓ ยกเว้นหากบุตรในลำดับที่ ๓ เป็นแฝด ให้มีสิทธิ

ได้ครบทุกคนในการคลอดครั้งนั้น

ในการหมดสิทธิค่ารักษาพยาบาล นายทะเบียนของหน่วยงานจะทำการปรับปรุงข้อมูลผู้หมดสิทธิของหน่วยงานนั้นๆ เช่น กรณีบุคลากรเสียชีวิต ลาออก เกษียณอายุ รวมถึงการหมดสิทธิของผู้มีสิทธิร่วม เช่น บิดา มารดา เสียชีวิต การหย่าร้างกับคู่สมรส เป็นต้น ข้อมูลดังกล่าวจะได้รับการประมวลผลภายในวันนั้นเช่นเดียวกับข้อมูลผู้มีสิทธิรายใหม่ และการย้ายหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ทะเบียนหน่วยงานปลายทาง ดำเนินการย้ายหน่วยงานปลายทางและนายทะเบียนอนุมัติการมีสิทธิ

วิทยาการได้ให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการการรักษาพยาบาล สิทธิสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น (อปท.) เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิ อปท. เช่น การรักษาโรค การตรวจวินิจฉัย การฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต ซึ่งการเบิกจ่าย ในระบบเบิกจ่ายตรงได้ตามอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด หากมีส่วนเกินผู้มีสิทธิต้องจ่ายส่วนเกินเอง หากไม่มีอุปกรณ์ใน รพ.แพทย์ต้องออกหนังสือรับรองรายการอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้

ค่าเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หมายถึง ค่าวัสดุทางการแพทย์ที่ใช้เพื่อการบำบัดรักษาผู้ป่วยใน โรงพยาบาล สำหรับผู้ป่วยขณะอยู่ในโรงพยาบาล สำหรับส่วนที่จ่ายให้กับผู้ป่วยเมื่อจำหน่ายออกจาก โรงพยาบาลเพื่อนำไปใช้นอกโรงพยาบาล เบิกไม่ได้ เว้นแต่รายการที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้แก่ ๑. ถุง รongปัสสาวะ ๒ สายสวนปัสสาวะ ๓. สายให้อาหารทางสายยาง ๔. ถุงรongรับอุจจาระ

นอกจากนี้การตรวจสุขภาพประจำปี “เบิกจ่ายตรงได้” ซึ่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับ เบี้ยหวัดบำนาญ (เฉพาะผู้มีสิทธิ) แบ่งออกดังนี้ ผู้มีสิทธิอายุต่ำกว่า ๓๕ ปี สามารถตรวจสุขภาพประจำปี ได้ ๗ รายการ สำหรับอายุมากกว่า ๓๕ ปี สามารถตรวจได้ ๑๖ รายการ ปีละ ๑ ครั้ง ตรวจตาม ปีงบประมาณ

การฟื้นฟูความรู้ระบบการเบิกจ่ายการรักษาพยาบาล ของระบบทะเบียนบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงถึงขั้นตอนใหม่ ๆ เพราะโปรแกรมการเข้าใช้สิทธิต้องมีการปรับปรุงฐานข้อมูลทุกๆ ปี ผู้รับผิดชอบต้องมีการเพิ่มเติมความรู้ของระบบดังกล่าวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปพร้อมๆ กับระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลต่างๆ ด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้เข้าอบรม
(นางอรกมล นรปัญญา)
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เข้าอบรม
(นางพิชชา สิริวัฒน์)
ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้เข้าอบรม
(นางสาววรินทร์ดา เทพรักษ์)
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ไอเอ็มเอส รัตนวง
๑๘/๑๑/๒๕๖๑
รท.ชำนาญ.ส.ส.

๑๓๓ / ๒๕๖๑
เกิด ๒๖/๑๑/๒๕๓๖
๑๓๓๖๒๒
๒๕-๑๑-๖๑