



ประกาศเทศบาลตำบลชุมทาง
เรื่อง สรรหาบุคคล เพื่อทำการรับจ้างเหมาบริการ

ด้วยเทศบาลตำบลชุมทาง จัดดำเนินการจ้างเหมาบริการ เพื่อทำหน้าที่เป็นพนักงานสำรวจข้อมูลภาคสนาม และพนักงานจัดทำแผนที่แม่นยำและคัดลอกข้อมูล ประจำปีงบประมาณ 2560 ตามโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภูมิศาสตร์และทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลตำบลชุมทาง จำนวน 2 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ เทศบาลตำบล ชุมทาง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่แม่นยำและคัดลอกข้อมูล

1. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา
 - 1.) มีสัญชาติไทย
 - 2.) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - 3.) ได้รับประกาศนียบัตรประโภคบัณฑิตศึกษาตอนปลายสายอาชีพ ทางช่างสำรวจ ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ ช่างเขียนแบบก่อสร้าง หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
 - 4.) มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับด้านดังนี้ และ
 - 5.) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี
 - 6.) เป็นผู้เดื่อมใสในการปกป้องระบบประเทศไทยอันมีพระมหามกัตรีทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - 7.) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตใจฟื้นฟื้นไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดโดยที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - วัณโรคในระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - 8.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรครการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - 9.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
 - 10.) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพรۀกระทำการใดๆ ก็ได้แต่เป็นโทษทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดดุจโทษ
 - 11.) ไม่เป็นผู้บุกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

12.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน

13.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3. ระยะเวลาการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งเดือน เมษายน 2560 ถึง 30 กันยายน 2560 ในอัตราค่าจ้าง เป็น^{รายเดือน ๆ ละ 9,000.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)}

4. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

4.1 สำเนาทะเบียนบ้าน

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4.3 วุฒิการศึกษาและประวัติการศึกษา

4.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ เพื่อใช้ในการติดใบสมัคร

2. ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลภาคสนาม

1. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา

1.) มีสัญชาติไทย

2.) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

3.) ได้รับประกาศนียบัตรประโภคմัธยศึกษาตอนปลายสายอาชีพ ทางการช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ

4.) ได้รับประกาศนียบัตร ประโภคմัธยศึกษาตอนต้น (ม.ศ.3-ม.3) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

5.) มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับกับตำแหน่งนี้

6.) มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานในหน้าที่

7.) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น^{ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ}

8.) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตใจ^{ฟื้นฟื้นไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้}

- โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

- วัณโรคในระยะอันตราย

- โรคแท้อาชญากรรมที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุนัขเรื้อรัง

9.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์ การเมือง

10.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถินสมาชิกสภาพห้องถิน

11.) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษามีเงื่อนไขที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

12.) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

13.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน

14.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนห้องถิน

3. ระยะเวลาการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งเดือน เมษายน 2560 ถึง 30 กันยายน 2560 ในอัตราค่าจ้าง เป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

4. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

4.1 สำเนาทะเบียนบ้าน

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4.3 วุฒิการศึกษาและประวัติการศึกษา

4.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ เพื่อใช้ในการติดใบสมัคร

4.5 หนังสือรับรองการผ่านงาน

ผู้สนใจสมัครงานสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลฉะนาย ตั้งแต่วันที่ 19 - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารเสนอราคา หรือสอบถามรายละเอียด ได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลฉะนาย หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ 075-466614 ในวัน และเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ.2560

(นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลฉะนาย

งานกฎหมาย

(ช.อ.กิจจะนะรัตน์ พิพัฒน์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการแทน

นิติกรปฏิบัติการ

ปลัด ทต.....	
รองปลัด ทต.....	
ผู้อำนวยการกอง.....	
หัวหน้างาน.....	