

- (9) สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่พนักงานและผู้ใช้บริการ และอบรมพนักงานเรื่องมาตรการ และความรู้ ในการสังเกตตนเอง
- (10) ควรลดการใช้เงินสด และเปิดให้มีการรับชำระเงินผ่าน e-Payment หากมีการชำระเงินด้วยเงินสด ต้องไม่สัมผัส มือโดยตรง เช่น การมีอัตราเงินหรือบัตรเครดิต หรือต้องพ้นแอลกอฮอล์ในการทอนเงินให้ผู้ใช้บริการทุกครั้ง โดยที่พนักงานรับเงินต้องสวมถุงมืออยู่ตลอดเวลา และต้องมีการล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์บ่อยครั้ง
- (11) หากพบว่าผู้ปฏิบัติงานในสถานออกกำลังกายฟิตเนส เป็นผู้ป่วยยืนยัน หรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่อาจเป็นจุด แพร่เชื้อได้ ให้เจ้าของกิจการปิดสถานที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ พร้อมทั้งทำความสะอาด สถานที่ และดำเนินการตามประกาศของกรมควบคุมโรค

2.3 มาตรการทำความสะอาด

- (1) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ถุงมือ และชุดที่เหมาะสมขณะทำความสะอาด ทั้งนี้ให้ใช้ที่คีบขยะและรวมถึงที่จัดรวม
- (2) ให้ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของสถานที่และพื้นที่จุดสัมผัสร่วม เช่น ที่จับหรือลูกบิดประตูปุ่มกดลิฟท์ ราวจับ ราวบันได เป็นต้น รวมทั้งเช็ดทำความสะอาดเครื่องเล่น อุปกรณ์กีฬา ดัมเบล บาร์เบล พื้นผิวสัมผัสของสถานที่ รวมทั้งเครื่องเล่นออกกำลังกาย ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น แอลกอฮอล์ 70% หรือ โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของคลอรีน หรือหนึ่งหรือดัมหรืออบด้วยความร้อนที่อุณหภูมิ อย่างน้อย 70 องศาเซลเซียส ก่อนและหลังการใช้งานอยู่เสมอ พร้อมจัดให้มีถังขยะใส่ถุงรองรับ และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน
- (3) ทำความสะอาดห้องอาบน้ำ ห้องสุขา โดยเน้นจุดที่เสี่ยงที่มีผู้สัมผัสมาก เช่น ที่จับสายชำระ โถปัสสาวะ ลูกบิด กลอนประตู ก๊อกน้ำ ฯลฯ ด้วยผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด หรือน้ำยาฟอกขาว (โซเดียมไฮโปคลอไรท์) 0.1% แล้วล้างด้วยน้ำให้สะอาด อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
- (4) จัดให้มีจุดวางขยะชนิดมีฝาปิดเพื่อรวบรวมขยะต่างๆ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมัดปาก ถุงให้แน่นก่อนส่งกำจัดตามหลักสุขาภิบาล

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ

1. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- 1.1 หากผู้ใช้บริการมีอาการป่วย ไข้ ไอ จาม หรือเป็นหวัด ให้งดการไปใช้บริการ
- 1.2 ผู้ให้บริการทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้ง ก่อนและหลังการให้บริการ
- 1.3 ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอยู่เสมอ ก่อนและหลังให้บริการ
- 1.4 ผู้ให้บริการต้องไม่ปิดบังข้อมูลส่วนตัว เช่น โรคประจำตัว การเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 การสัมผัสใกล้ชิดบุคคลในครอบครัว/ญาติที่มีการติดเชื้อ เป็นต้น
- 1.5 เก็บสัมภาระส่วนตัวในล็อกเกอร์ที่จัดเตรียมให้เท่านั้น เพื่อลดการสัมผัสของใช้ส่วนรวม
- 1.6 ควรพิจารณาจองคิวล่วงหน้า ด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ และควรเว้นช่วงที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก

2. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- 2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้บริการด้วยการสแกน QR Code บริเวณหน้าสถานออกกำลังกายฟิตเนส รวมทั้งสแกน QR Code ก่อนออกจากสถานที่ด้วย
- 2.2 ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่ผู้ประกอบการกำหนด เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ก่อนเข้าการให้บริการ ให้ข้อมูลและประวัติการเจ็บป่วย และประวัติการเดินทางไปพื้นที่เสี่ยงของตนเอง พร้อมทั้งปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- 2.3 เว้นระยะการทำกิจกรรมอย่างน้อย 2 เมตร กรณีฟรีเวทด้วยดัมเบล และบาร์เบล ให้ใช้พื้นที่อย่างน้อย 5 ตารางเมตร ต่อผู้ใช้บริการ 1 คน



- 2.4 ควรพูดโดยใช้ระดับเสียงปกติ และลดการใช้เสียงดังขณะทำกิจกรรม และเสียงไอ จาม โกลัผู้อื่น
- 2.5 ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค อยู่เสมอ
- 2.6 ไม่ให้ใบหน้าลายหรือเสมหะ และหลีกเลี่ยงการสัมผัสใบหน้าและสิ่งแวดล้อมโดยไม่จำเป็น
- 2.7 ควรตรวจสอบความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อให้ใช้บริการได้อย่างปลอดภัย
- 2.8 ผู้ใช้บริการควรแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากพบว่าการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค ตามแนวทางประชาสัมพันธ์ของจังหวัด
- 2.9 พิจารณาการใช้ระบบชำระเงินที่ไม่ต้องสัมผัสเงินสดแบบ e-Payment หรือ QR Code

แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

1. หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ

- 1.1 ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. กก. สธ. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม
- 1.2 ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และกทม.คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สสจ.
- 1.3 ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ดำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบการหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
- 1.4 ชมรม/สมาคมกีฬาจังหวัด/สมาคมการกีฬาแห่งประเทศไทย

2. การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)

- 2.1 ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบกรณีพบปัญหา เช่น
 - (1) การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามผู้ร่วมงานได้
 - (2) มีการบันทึกข้อมูล ที่สามารถแสดงรายละเอียดผู้ร่วมงานได้
- 2.2 ศปม. ร่วมกับ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สสอ./ สสจ. หรือ อสม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ดำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุจากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก 2 สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

3. การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- 3.1 มาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
- 3.2 หน่วยงานส่วนกลาง ศบค. จุดบริการร่วม 1111 หรือ เว็บไซต์ 1111 สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1119 สายด่วนกรมควบคุมโรค 1422
- 3.3 หน่วยงานท้องถิ่น
- 3.4 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- 3.5 สมาคมกีฬาจังหวัด/สมาคมการกีฬาแห่งประเทศไทย
- 3.6 หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุ ในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆทั้งกรณีประชาชนพบการให้บริการของผู้ประกอบการ ไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด หรือผู้ประกอบการพบผู้ใช้บริการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึง





ก. สถานที่หรือสนามออกกำลังกายในร่ม

- เฉพาะกีฬาประเภทที่ตามกติกาสากลมิได้มีการปะทะกันระหว่างผู้เล่นและต้องไม่มีผู้ชมการแข่งขัน หากเล่นเป็นทีมให้มีผู้เล่นได้ ฝ่ายละไม่เกิน 3 คน ได้แก่ แบดมินตัน ตะกร้อ เทเบิลเทนนิส สควอช ยิมนาสติก ฟันดาบ และปิงปอง
- กรณีพบพนักงานบริการ ผู้ใช้บริการที่มีไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ ไม่ได้กลิ่น หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก หรือมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป และมีประวัติเสี่ยงเข้าได้กับเกณฑ์สอบสวนโรค ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อที่มีอาการ ให้รายงานหน่วยงานที่รับผิดชอบทราบ รายละเอียดตามคำแนะนำส่วนภาคผนวก
- จัดให้บริการในส่วนของการอบตัว อบอุ่นน้ำ หรือเป็นรวมกลุ่มกันในห้องลักษณะปิด/ที่อับอากาศ
- เพิ่มเติมมาตรการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด และจัดให้มีระบบคิวออนไลน์ เพื่อให้มีการจองการใช้บริการล่วงหน้า รวมทั้งจัดให้มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออก

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ/เจ้าของกิจการ

1. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค

- 1.1 ลงทะเบียนเพื่อเปิดกิจการ จัดกิจกรรม ตามมาตรการผ่อนปรนในแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งชี้แจงพนักงานและให้คำแนะนำกับผู้ใช้บริการสามารถลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ได้
- 1.2 จัดให้มีแบบลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ กรณีผู้ใช้บริการไม่มีสมาร์ทโฟน สำหรับการใช้แอปพลิเคชันลงทะเบียน เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัสที่มาใช้บริการในสถานที่
- 1.3 จำกัดทางเข้าและออกเพียงช่องทางเดียว และจัดให้มีจุดตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับพนักงานและผู้ใช้บริการทุกคน ก่อนเข้าปฏิบัติงานและใช้บริการในสนามออกกำลังกายในร่ม
- 1.4 จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ในบริเวณพื้นที่บริการต่างๆ รวมทั้งห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ในปริมาณที่เพียงพอต่อจำนวนผู้มาใช้บริการ
- 1.5 ให้เว้นระยะนั่งหรือยืน ระยะห่างระหว่างกัน อย่างน้อย 1 เมตร และลดการใกล้ชิดกันระหว่างเล่นกีฬาและออกกำลังกาย
- 1.6 ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย และได้รับการทำความสะอาดฆ่าเชื้อทุกครั้งหลังให้บริการ
- 1.7 การจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมสำหรับกิจการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มในภัตตาคาร สวนอาหาร ศูนย์อาหาร โรงอาหาร ร้านอาหารหรือเครื่องดื่มทั่วไป ซึ่งไม่รวมสถานบริการ ผับ บาร์



- 1.8 จัดทำป้ายคำแนะนำ สัญลักษณ์เตือน เพื่อให้ผู้บริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ออกกำลังกายอย่างปลอดภัย และสอดคล้องกับมาตรการป้องกันโรค
- 1.9 จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี บริเวณห้องสุขา และห้องอาบน้ำ ทั้งนี้ให้งดบริการในส่วนการอบตัว อบไอน้ำ
- 1.10 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันโรคส่วนบุคคล เช่น หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ให้พนักงานทุกคน
- 1.11 ทำสัญลักษณ์เว้นระยะห่างของจุดบริการ เช่น จุดบริการชำระเงิน จุดบริการพนักงานต้อนรับ
- 1.12 พิจารณาจัดให้มีกล้องวงจรปิดเพื่อใช้ในการบันทึกภาพการให้และใช้บริการ บริเวณต่างๆ รอบสถานที่ เพื่อติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการและพนักงาน หรือมีระบบแจ้งเตือน (Alert) กรณีพบผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ สามารถจัดให้มีเจ้าหน้าที่แจ้งผู้ใช้บริการได้ทันที

2. การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ

2.1 มาตรการคัดกรองอาการป่วย

- (1) จัดให้มีการตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับพนักงานและผู้ใช้บริการทุกคนก่อนเข้าสถานที่ออกกำลังกายในร่ม ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน” กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรคตามแนวทางที่กำหนด ให้มีแนวทางปฏิบัติในการดูแล หรือแนวทางการส่งต่อผู้ที่มีอาการป่วยที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้มีห้องแยกหรือบริเวณแยก พร้อมรายงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบ รายละเอียดตามคำแนะนำส่วนภาคผนวก
- (2) พิจารณาจัดทำแบบสอบถามประวัติเสี่ยง ทะเบียนบันทึกผู้มีอาการป่วย ประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ สำหรับพนักงานและผู้ใช้บริการ และอาจแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน

2.2 มาตรการในการป้องกันโรค

- (1) พิจารณาเวลาเปิดและปิดการให้บริการ และจำกัดระยะเวลาใช้บริการให้เหมาะสม ทั้งนี้ ให้พิจารณาการให้บริการแยกเป็นรายกลุ่มเสี่ยง โดยกำหนดช่วงเวลาเป็นการเฉพาะสำหรับกลุ่มเสี่ยงต่อการติดเชื้อที่มีโอกาสป่วยรุนแรง ได้แก่ ผู้สูงอายุ และกลุ่มเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อ ได้แก่ เด็กอายุน้อยกว่า 15 ปี
- (2) ให้ความสำคัญจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมมิให้แออัด หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน
- (3) ร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อลดเวลาในการให้บริการ ลดความแออัด หลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน เช่น จัดให้มีการเหลื่อมเวลาการให้บริการ จองคิวล่วงหน้าด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ ควบคุมเวลาในการใช้บริการ รวมทั้งการสร้างควมรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการเว้นระยะห่างระหว่างกัน
- (4) พนักงานบริการทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า รวมทั้งไม่ตะโกน เปิดหรือจับหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และไม่ควรสัมผัสผู้ใช้บริการ โดยรักษาระยะห่างระหว่างผู้ใช้บริการ อย่างน้อย 1 เมตร รวมทั้งการส่งอุปกรณ์กีฬาระหว่างพนักงานบริการและผู้ใช้บริการ และยืนห่างจากพนักงานคนอื่นอย่างน้อย 1 เมตร
- (5) ให้ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอยู่เสมอ
- (6) ต้องไม่มีผู้ชุมนุมกันหรือเป็นการแข่งขัน การละเล่น การแสดง และลดการใช้เสียงดัง พร้อมทั้งจัดให้มีระบบตรวจสอบการให้บริการ รวมทั้งตรวจตรา ดูแลความปลอดภัยควบคุม กำกับการให้บริการและการใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- (7) พิจารณางดให้บริการ กรณีผู้ใช้บริการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กำหนดได้ เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า หรือมีอาการป่วยจากการคัดกรองก่อนเข้าใช้บริการ
- (8) สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่พนักงานและผู้ใช้บริการ และอบรมพนักงานเรื่องมาตรการป้องกันควบคุมโรค และความรู้ในการสังเกตอาการป่วยของตนเอง



- (9) ควรลดการใช้เงินสด และเปิดให้มีการรับชำระเงินผ่าน e-Payment หากมีการชำระเงินด้วยเงินสด ต้องไม่สัมผัสมือโดยตรง เช่น การมีภาครับเงินหรือบัตรเครดิต โดยที่พนักงานรับเงินต้องสวมถุงมืออยู่ตลอดเวลา และต้องมีการล้างมือเจลแอลกอฮอล์ 70% บ่อยครั้ง
- (10) หากพบว่าผู้ปฏิบัติงานในสถานที่ออกกำลังกายในร่ม เป็นผู้ป่วยยืนยัน หรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่ออกกำลังกายในร่มอาจเป็นจุดแพร่เชื้อได้ ให้เจ้าของสถานที่ปิดสถานที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ พร้อมทั้งทำความสะอาดสถานที่ และดำเนินการตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข

2.3 มาตรการทำความสะอาด

- (1) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ถุงมือ และชุดที่เหมาะสมขณะทำความสะอาด ทั้งนี้ให้ใช้ที่คีบขยะ และรวมขยะที่จุดรวม
- (2) ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของสถานที่และพื้นที่จุดสัมผัสร่วม เช่น ที่จับหรือลูกบิดประตู ปุ่มกดลิฟท์ ราวจับราวบันได รวมทั้งเช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์กีฬา พื้นผิวสัมผัสของสถานที่ รวมทั้งเครื่องเล่นออกกำลังกาย ด้วยน้ำยาทำความสะอาดบ่อยๆ เช่น แอลกอฮอล์ 70% หรือ โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% ก่อนและหลังการใช้งานอยู่เสมอ
- (3) ทำความสะอาดห้องอาบน้ำ ห้องสุขา โดยเน้นจุดที่เสี่ยงที่มีผู้สัมผัสมาก เช่น ที่จับสายชำระ โถปัสสาวะ ลูกบิด กลอนประตู ก๊อกน้ำ ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% แล้วล้างด้วยน้ำให้สะอาด อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
- (4) จัดให้มีจุดวางถังขยะชนิดมีฝาปิดเพื่อรวบรวมรวมขยะต่างๆ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมัดปากถุงให้แน่นก่อนส่งกำจัดตามหลักสุขาภิบาลทุกวัน

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ

1. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- 1.1 หากผู้ให้บริการมีอาการป่วย ไข้ ไอ จาม หรือเป็นหวัด ให้งดการไปให้บริการ
- 1.2 ผู้ให้บริการทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้ง ก่อนและหลังการให้บริการ
- 1.3 ให้ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค อยู่เสมอ ก่อนและหลังการให้บริการ
- 1.4 ผู้ให้บริการต้องไม่ปิดบังข้อมูลส่วนตัว เช่น โรคประจำตัว การเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 การสัมผัสใกล้ชิดบุคคลในครอบครัว/ญาติที่มีการติดเชื้อ
- 1.5 ควรพิจารณาจองคิวล่วงหน้า ด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ และควรเว้นช่วงที่มีผู้ให้บริการจำนวนมาก

2. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- 2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้บริการจากการสแกน QR Code บริเวณหน้าสถานที่ รวมทั้งสแกน QR Code ก่อนออกจากสถานที่ด้วย
- 2.2 ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่ผู้ประกอบการกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าใช้บริการ ให้ข้อมูลประวัติการเจ็บป่วย และประวัติการเดินทางไปพื้นที่เสี่ยงของตนเอง พร้อมทั้ง ปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- 2.3 ควรตรวจสอบความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อให้ใช้บริการได้อย่างปลอดภัย
- 2.4 เว้นระยะการทำกิจกรรมอย่างน้อย 2 เมตร สำหรับกีฬาตามกติกาสากล ที่ไม่มีลักษณะการปะทะกัน ไม่มีผู้ชมการแข่งขัน โดยอาจเล่นเป็นทีมไม่เกินทีมละ 3 คน ได้แก่ แบดมินตัน เซปักตะกร้อ เทเบิลเทนนิส สควอช ฟันดาบ ยิมนาสติก เปตอง ปีนผา โยคะ
- 2.5 ไม่ให้บรรณาลายหรือเสมหะขณะออกกำลังกาย หลีกเลี่ยงการสัมผัสใบหน้าและสิ่งแวดล้อมโดยไม่จำเป็น
- 2.6 ให้ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอยู่เสมอ
- 2.7 ควรพูดโดยใช้ระดับเสียงปกติ และลดการใช้เสียงดังขณะทำกิจกรรม และเลี่ยงไอ จาม ใกล้ผู้อื่น



- 2.8 ผู้ให้บริการควรแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากพบว่าการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค ให้ดำเนินการประเมินการให้บริการในแอปพลิเคชันที่ลงทะเบียนตามแนวทางประชาสัมพันธ์ของจังหวัด
- 2.9 พิจารณาการใช้ระบบชำระเงินที่ไม่ต้องสัมผัสเงินสดแบบ e-Payment หรือ QR Code

แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

1. หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ

- 1.1 ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. กก. สธ. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม
- 1.2 ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และกทม. คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สสจ.
- 1.3 ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบการหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
- 1.4 ชมรม/สมาคมกีฬาจังหวัด/สมาคมการกีฬาแห่งประเทศไทย

2. การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)

- 2.1 ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบกรณีพบปัญหา เช่น
- (1) การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
- (2) มีการบันทึกข้อมูล ที่สามารถแสดงรายละเอียดติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
- 2.2 ศปม. ร่วมกับ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สสอ./ สสจ. หรือ อสม. จัดกำลังสายตรวจร่วมตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุจากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก 2 สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

3. การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- 3.1 อาจพิจารณาจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของสถานที่ตามมาตรการควบคุมหลัก และมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
- 3.2 หน่วยงานส่วนกลาง ศบค. จดบริการร่วม 1111 หรือ เว็บไซต์ 1111 สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1119 สายด่วน กรมควบคุมโรค 1422
- 3.3 หน่วยงานของท้องถิ่น
- 3.4 สมาคมกีฬาจังหวัด/สมาคมการกีฬาแห่งประเทศไทย
- 3.5 หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆ ทั้งกรณีประชาชนพบการให้บริการของผู้ประกอบการ ไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด หรือผู้ประกอบการพบผู้ใช้บริการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึง





ง. สระว่ายน้ำสาธารณะ ทั้งกลางแจ้งและในร่ม

- เพื่อการออกกำลังกายและการฝึกซ้อมของนักกีฬา ทั้งในสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา โรงแรม สโมสร คลับเฮาส์ ส่วนกลางของหมู่บ้านและคอนโดมิเนียม และอื่นๆ เว้น สระว่ายน้ำในสวนสนุก สวนน้ำ และโรงเรียน
- ต้องมีการควบคุม กำกับ ดูแลอย่างใกล้ชิด จากผู้ประกอบการ โดยจัดให้มีพนักงานดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ เพื่อให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กำหนด
- ควบคุมจำนวนผู้ใช้บริการตามขนาดพื้นที่ของสระว่ายน้ำ โดยคิดเกณฑ์ 150 ตารางเมตร ต่อ ผู้ใช้บริการ 1 คน รวมทั้งให้ว่ายน้ำโดยไม่เป็นการรวมกลุ่ม ทั้งนี้ จำกัดระยะเวลาการใช้บริการไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน ต่อคน
- พิจารณาติดตั้งอุปกรณ์กันเลนว่ายน้ำ มีความกว้างอย่างน้อย 7 ฟุต
- ต้องควบคุมคุณภาพของน้ำในสระว่ายน้ำให้มีความเป็นกรด-ด่าง และมีคลอรีนตกค้างให้ได้ตามมาตรฐาน เพื่อลดการแพร่เชื้อโรคได้
- จัดเว้นการให้บริการรอบตัว อบอุ่นน้ำ หรือการรวมกลุ่มในห้องปิด/ที่ปรับอากาศ
- ให้บ้วนน้ำและทิ้งสารคัดหลั่งขณะอยู่ในว่ายน้ำ ในรางน้ำบริเวณรอบขอบสระว่ายน้ำที่มีการไหลเวียนของน้ำ และมีการฆ่าเชื้อโรคในรางน้ำ ได้ตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค
- เพิ่มเติมมาตรการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ

1. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค

- 1.1 ลงทะเบียนเพื่อเปิดกิจการ จัดกิจกรรม ตามมาตรการผ่อนปรนในแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งชี้แจงพนักงานและให้คำแนะนำกับผู้ใช้บริการสามารถลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ได้
- 1.2 จัดให้มีแบบลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ กรณีผู้ใช้บริการไม่มีสมาร์ทโฟน สำหรับการใช้แอปพลิเคชันลงทะเบียน เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัสที่มาใช้บริการในสถานที่
- 1.3 จัดให้จุดตรวจคัดกรองอาการไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับพนักงานและผู้ใช้บริการทุกคน ก่อนเข้าปฏิบัติงานและใช้บริการสระว่ายน้ำ
- 1.4 จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ในบริเวณพื้นที่บริการต่างๆ ในปริมาณที่เพียงพอต่อจำนวนผู้มาใช้บริการ เช่น ห้องสุขา ห้องอาบน้ำ และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า
- 1.5 ทำสัญลักษณ์เว้นระยะห่างระหว่างการเดินทางอย่างน้อย 1 เมตร ในบริเวณที่มีที่นั่งหรือมีการต่อคิว เช่น จุดรอเข้าห้องน้ำ รอรับบริการ พื้นที่นั่งส่วนกลาง
- 1.6 จัดให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอ บริเวณสโมสร คลับเฮาส์ กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ อาจพิจารณาให้มีช่องทางระบายอากาศ หรือใช้พัดลมระบายอากาศเพื่อการหมุนเวียนอากาศที่เพียงพอ รวมถึงภายในห้องสุขา รวมทั้งบริเวณห้องสุขา ห้องอาบน้ำ และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า และทั้งนี้ให้งดบริการในส่วนการอบตัว อบอุ่นน้ำ



- 1.7 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันโรคส่วนบุคคล เช่น หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า Face Shield ให้พนักงานทุกคน
- 1.8 จัดให้มีกล้องวงจรปิดเพื่อใช้ในการบันทึกภาพการให้และใช้บริการ บริเวณต่างๆ รอบสถานที่ เพื่อติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการและพนักงาน หรือมีระบบแจ้งเตือน (Alert) กรณีพบผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ สามารถจัดให้มีเจ้าหน้าที่แจ้งผู้ให้บริการได้ทันที

2. การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ

2.1 มาตรการคัดกรองอาการป่วย

- (1) จัดให้มีการตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับพนักงานและผู้ให้บริการทุกคนก่อนเข้าสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน” กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรคตามแนวทางที่กำหนด ให้มีแนวทางปฏิบัติในการดูแล หรือแนวทางการส่งต่อผู้ที่มีอาการป่วยที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้มีห้องแยกหรือบริเวณแยก พร้อมรายงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบ รายละเอียดตามคำแนะนำส่วนภาคผนวก
- (2) พิจารณาจัดทำแบบสอบถามประวัติเสี่ยง ทะเบียนบันทึกผู้มีอาการป่วย ประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ สำหรับพนักงานและผู้ให้บริการ และอาจแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน

2.2 มาตรการในการป้องกันโรค

- (1) ควบคุมจำนวนผู้ให้บริการตามขนาดพื้นที่ของสระว่ายน้ำ โดยคิดเกณฑ์ 150 ตารางเมตร ต่อ ผู้ให้บริการ 1 คน รวมทั้งให้ว่ายน้ำโดยไม่เป็นการรวมกลุ่ม
- (2) จัดให้มีการตรวจตรา ดูแลความปลอดภัย ควบคุม กำกับการให้บริการและการใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด เน้นให้ความสะดวกและคำแนะนำกับผู้ใช้บริการและพนักงาน และเน้นลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก
- (3) ให้เว้นระยะห่างระหว่างกัน ขณะอยู่ในสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 เมตร พิจารณาติดตั้งอุปกรณ์กันเลนว่ายน้ำ มีความกว้างอย่างน้อย 7 ฟุต หรือให้คำแนะนำผู้ให้บริการให้ว่ายน้ำตามเลนว่ายน้ำบนพื้นสระว่ายน้ำ โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน ให้มีความกว้างของเลนว่ายน้ำอย่างน้อย 7 ฟุต โดยให้ผู้ให้บริการว่ายน้ำตามเลนที่กำหนด ไม่เกิน 1 คนต่อเลน
- (4) ควบคุมตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ให้มีความเป็นกรด-ด่าง ระดับคลอรีนตกค้าง หรือตรวจสอบด้วยวิธีอื่นให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการฆ่าเชื้อโรคของสระว่ายน้ำในทุกระบบเป็นประจำทุกวัน
- (5) จัดให้มีพนักงานดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ ปฏิบัติงานขณะที่มีการใช้บริการ เพื่อให้คำแนะนำการใช้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการลดการพูดคุยขณะอยู่ในสระว่ายน้ำ เลี่ยงการบัวหน้าและทิ้งสารคัดหลั่งในสระว่ายน้ำ ทั้งนี้อาจให้มีการบัวหน้าและทิ้งสารคัดหลั่งลงในรางระบายน้ำรอบขอบสระที่มีการไหลวนของน้ำนำไปสู่การบำบัดฆ่าเชื้อต่อไป
- (6) พิจารณาจัดให้มีการเหลื่อมเวลาการให้บริการ ด้วยระบบจองคิวล่วงหน้าออนไลน์ หรือโทรศัพท์ เพื่อลดความแออัด รวมทั้งจำกัดระยะเวลาการให้บริการไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน
- (7) การจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ในสโมสร หรือคลับเฮาส์ บริเวณสระว่ายน้ำ ให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริม สำหรับการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มในภัตตาคาร สวนอาหาร ศูนย์อาหาร โรงอาหาร ร้านอาหารหรือเครื่องดื่มทั่วไป ซึ่งไม่รวมสถานบริการผับ บาร์
- (8) จัดให้มีการชำระเงินค่าบริการผ่านระบบออนไลน์ (e-Payment) หรือ QR code ผ่านแอปพลิเคชัน หากชำระด้วยเงินสด ต้องไม่สัมผัสมือโดยตรง เช่น การมีถาดรับเงินหรือบัตรเครดิต โดยที่พนักงานรับเงินต้องสวมถุงมืออยู่ตลอดเวลา และต้องมีการล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลบ่อยครั้ง
- (9) พนักงานทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าระหว่างให้บริการ โดยเฉพาะพนักงานที่อยู่ประจำเคาน์เตอร์ต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ แคชเชียร์ หรือแผนกอื่นๆ ที่ให้บริการใกล้ชิดผู้ใช้บริการต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และ Face Shield และมีถาดรับชำระเงิน รวมทั้งไม่ตะโกน เปิดหรือจับหน้ากากอนามัย



หรือหน้ากากผ้า ล้างมือบ่อยครั้ง และไม่ควรมสัมผัสผู้ใช้บริการ โดยรักษาระยะห่างระหว่างผู้ใช้บริการ อย่างน้อย 1 เมตร และยืนห่างจากพนักงานคนอื่นอย่างน้อย 1 เมตร และพิจารณาเปลี่ยนหน้ากากอนามัย และถุงมือหลัง พักการปฏิบัติงานระหว่างวัน

- (10) พิจารณาให้บริการ กรณีพบผู้ใช้บริการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า หรือมีอาการป่วยจากการคัดกรองก่อนเข้าใช้บริการ
- (11) จัดให้มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และแนะนำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุข ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เสียงประชาสัมพันธ์ เป็นต้น พร้อมทั้งมีการอบรมพนักงาน เพื่อให้ผู้ใช้บริการและพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (12) หากพบว่าผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ใช้บริการภายในสระว่ายน้ำ เป็นผู้ป่วยยืนยันหรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสระว่ายน้ำอาจเป็นจุดแพร่เชื้อได้ ให้ผู้ประกอบการปิดสถานที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ พร้อมทั้งทำความสะอาดสถานที่ และดำเนินการตามประกาศของกรมควบคุมโรค

2.3 มาตรการทำความสะอาด

- (1) จัดทำทะเบียนกำกับกับการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง หรืออุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกัน
- (2) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า Face Shield และถุงมือ
- (3) ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัส สถานที่ และอุปกรณ์ เช่น บริเวณที่นั่งและราวจับ หรือพื้นที่สัมผัสบ่อยๆ ก่อนเริ่มรอบการให้บริการเสมอ บริเวณราวจับไต่ทางขึ้นและลงสระน้ำ อย่างน้อยชั่วโมงละ 1 ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น แอลกอฮอล์ 70% โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% รวมทั้งบริเวณตู้ล็อกเกอร์และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า อย่างน้อย ก่อนและหลัง เปลี่ยนกะการทำงานของพนักงานทำความสะอาด และมีการจัดทำทะเบียนกำกับ
- (4) เตรียมและทำความสะอาดห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ทุกครั้งหลังใช้ ด้วยน้ำผสมคลอรีน ให้มีความเข้มข้นระดับสารคลอรีนตกค้างอย่างน้อย 1 ppm เพื่อฆ่าเชื้อโรค
- (5) จัดจุดวางถังขยะชนิดมีฝาปิดเพื่อรวบรวมขยะต่างๆ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมัดปากถุงให้แน่นก่อนส่งกำจัดตามหลักสุขาภิบาล

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ

1. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- 1.1 หากผู้ใช้บริการมีอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด ให้งดการไปใช้บริการ
- 1.2 ผู้ให้บริการทุกคน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยทุกครั้ง ก่อนและหลังการให้บริการและล้างมือด้วยสบู่หรือแอลกอฮอล์เจล 70% บ่อยครั้ง
- 1.3 พิจารณาจองคิวล่วงหน้าด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ และควรเว้นช่วงที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก เพื่อลดความแออัด รวมทั้งการชำระเงินค่าบริการผ่านระบบออนไลน์ (e-Payment) หรือ QR code ผ่านแอปพลิเคชัน หากชำระด้วยเงินสด ต้องไม่สัมผัสมือโดยตรง

2. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- 2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้บริการจากการสแกน QR Code บริเวณสระว่ายน้ำ รวมทั้งสแกน QR Code ก่อนออกจากสถานที่ด้วย
- 2.2 ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่ผู้ประกอบการกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- 2.3 ควรตรวจสอบความสะอาดของสถานที่ และการจัดที่นั่งก่อนใช้บริการ เพื่อให้ใช้บริการได้อย่างปลอดภัย
- 2.4 ระหว่างรอคิวใช้บริการและชำระเงิน ให้เว้นระยะห่างตามจุดหรือสัญลักษณ์ที่สถานประกอบการกำหนด

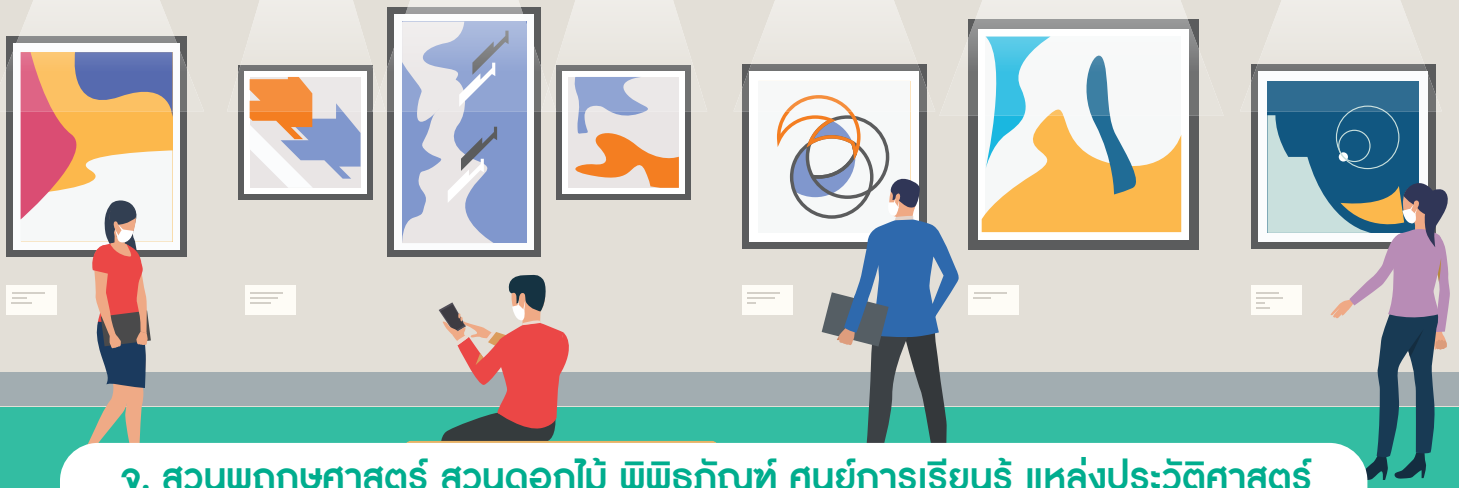


- 2.5 ควรพูดโดยใช้ระดับเสียงปกติ ลดการพูดคุยขณะอยู่ในส้วมสาธารณะ บ้วนน้ำและทิ้งสารคัดหลั่งอย่างถูกวิธี และเลี่ยงไอจาม ใกล้ผู้อื่น หากมีการไอ หรือจามให้ปิด ปาก และจมูกให้สนิท
- 2.6 ผู้ใช้บริการควรแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากพบว่าการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคให้ดำเนินการประเมินการให้บริการส้วมสาธารณะในแอปพลิเคชันที่ลงทะเบียนตามแนวทางประชาสัมพันธ์ของจังหวัด

แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

1. **หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ**
 - 1.1 ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. สธ. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม
 - 1.2 ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และกทม.คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สสจ. อปท.
 - 1.3 ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบการหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
2. **การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)**
 - 2.1 ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบกรณีพบปัญหา เช่น
 - (1) การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
 - (2) มีการบันทึกข้อมูล ที่สามารถแสดงรายละเอียดติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
 - 2.2 ศปม. ร่วมกับ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สสอ./ สสจ. หรือ อสม. จัดกำลังสายตรวจร่วมตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุจากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก 2 สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
3. **การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์**
 - 3.1 พิจารณาจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของสถานที่ตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
 - 3.2 หน่วยงานส่วนกลาง ศบค. จดบริการร่วม 1111 หรือ เว็บไซต์ 1111 สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1119 สายด่วนกรมควบคุมโรค 1422
 - 3.3 หน่วยงานของท้องถิ่น
 - 3.4 หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุ ในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆที่กรณีประชาชนพบการให้บริการของผู้ประกอบการไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด หรือผู้ประกอบการพบผู้ใช้บริการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึง





จ. สวนพฤกษศาสตร์ สวนดอกไม้ พิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ แหล่งประวัติศาสตร์ โบราณสถาน ห้องสมุดสาธารณะ หอศิลป์

- เปิดให้บริการได้เมื่อมีความพร้อมตามมาตรการควบคุมหลัก
- จำกัดจำนวนผู้ใช้บริการ โดยพิจารณาให้ไม่มีความแออัด สำหรับผู้ใช้บริการที่มาเป็นหมู่คณะ อาจจัดเป็นรอบเข้าชมหรือใช้บริการ โดยแบ่งให้เข้าชมบริการ ไม่เกินกลุ่มละ 10 คน
- ร้านอาหารในพิพิธภัณฑ์ หรือแกลลอรี ให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริม สำหรับการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มในร้านอาหาร ศูนย์อาหารของหน่วยงานในอาคารสำนักงาน ซึ่งไม่รวมสถานบริการ ผับ บาร์ คาราโอเกะ
- กรณียกพนักงานบริการ ผู้ใช้บริการที่มีไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บ คอ ไม่ได้กลิ่น หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หรือหายใจลำบาก หรือมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป และมีประวัติเสี่ยงเข้าได้กับเกณฑ์สอบสวนโรค ตามนิยามผู้สงสัยติดเชื้อที่มีอาการ ให้รายงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบ รายละเอียดตามคำแนะนำส่วนภาคผนวก
- เพิ่มมาตรการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ/เจ้าของสถานที่

1. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค

- 1.1 ลงทะเบียนเพื่อเปิดกิจการ จัดกิจกรรม ตามมาตรการผ่อนปรนในแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งชี้แจงพนักงานและให้คำแนะนำกับผู้ใช้บริการสามารถลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ได้
- 1.2 จัดให้มีแบบลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ กรณีผู้ใช้บริการไม่มีสมาร์ตโฟน สำหรับการใช้แอปพลิเคชันลงทะเบียน เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัสที่มาใช้บริการในสถานที่
- 1.3 จัดให้มีจุดตรวจคัดกรองอาการอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด บริเวณจุดจำหน่ายบัตร สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ใช้บริการทุกคน ก่อนเข้าปฏิบัติงานและใช้บริการในสถานที่
- 1.4 อาจพิจารณากำหนดช่องทางเข้าออกบริเวณงาน เพื่อการลงทะเบียน และรอคิวก่อนเข้าสถานที่
- 1.5 ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค โดยเฉพาะบริเวณจุดจำหน่ายบัตร ส่วนให้บริการห้องประชุม ห้องสุขา และสามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอ
- 1.6 ทำสัญลักษณ์เว้นระยะห่างของจุดบริการอย่างน้อย 1 เมตร ในบริเวณที่มีที่นั่งหรือมีการต่อคิว เช่น จุดจำหน่ายบัตร จุดรอเข้าห้องน้ำ จุดชำระเงิน จุดบริการสั่งอาหาร รวมทั้ง จัดให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่ง รวมถึงระยะห่างระหว่างการเดินทาง อย่างน้อย 1 เมตร สำหรับห้องสมุดสาธารณะ



- 1.7 จัดให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอ กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ อาจพิจารณาให้มีช่องทางระบายอากาศ หรือใช้พัดลมระบายอากาศ เพื่อการหมุนเวียนอากาศที่เพียงพอ รวมถึงรวมถึงการระบายอากาศภายในและบริเวณห้องสุขา
- 1.8 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันโรค เช่น หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า Face Shield ให้พนักงานทุกคน
- 1.9 จัดการบริการนำชม การจัดบรรยาย และสัมมนา ฯลฯ ภายในแหล่งเรียนรู้ของกรมศิลปากร
- 1.10 ให้จำกัดจำนวนผู้ให้บริการ โดยพิจารณาให้ไม่มีความแออัด สำหรับผู้เข้าใช้บริการที่มาเป็นหมู่คณะอาจจัดเป็นรอบเข้าชมหรือใช้บริการ โดยแบ่งให้เข้าใช้บริการไม่เกินกลุ่มละ 10 คน
- 1.11 อาจจัดให้มีระบบลงทะเบียนใช้บริการแบบออนไลน์ รวมทั้งระบบเทคโนโลยีรองรับสำหรับการใช้บริการออนไลน์
- 1.12 อาจพิจารณาจัดให้มีกล้องวงจรปิดเพื่อใช้ในการบันทึกภาพการให้และใช้บริการบริเวณต่างๆ รอบสถานที่ เพื่อติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่หรือมีระบบแจ้งเตือน (Alert) กรณีพบผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ สามารถจัดให้มีเจ้าหน้าที่แจ้งผู้ให้บริการได้ทันที

2. การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ

2.1 มาตรการคัดกรองอาการป่วย

- (1) จัดให้มีการตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ให้บริการก่อนเข้าสถานที่ ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน” กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค ให้มีแนวทางปฏิบัติในการดูแล หรือแนวทางการส่งต่อผู้ที่มีอาการป่วยที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้มีห้องแยกหรือบริเวณแยก พร้อมรายงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบตามแนวทางที่กำหนด รายละเอียดตามคำแนะนำในส่วนภาคผนวก
- (2) พิจารณาจัดทำแบบสอบถามประวัติเสี่ยง ทะเบียนบันทึกผู้มีอาการป่วย ประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ สำหรับพนักงานและผู้ให้บริการ และอาจแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน

2.2 มาตรการในการป้องกันโรค

- (1) เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และให้รักษาระยะห่างระหว่างผู้ให้บริการ พนักงานบริการอย่างน้อย 1 เมตร
- (2) เจ้าหน้าที่ทุกคนควรล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังให้บริการทุกครั้ง
- (3) ลดการรวมกลุ่ม การพบปะพูดคุยใกล้ชิดกันและพูดคุยเสียงดัง โดยให้มีเฉพาะที่จำเป็น
- (4) ร้านอาหารหรือเครื่องดื่มในสถานที่ ให้ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริม สำหรับการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มตามข้อ 1. ก.
- (5) จัดให้มีการตรวจตรา ดูแลความปลอดภัย ควบคุม กำกับการให้บริการและการใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- (6) อาจพิจารณาให้มีนโยบายให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) และเหลื่อมเวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่เพื่อลดความแออัดและการเดินทางในเวลาเดียวกัน
- (7) พิจารณางดให้บริการ กรณีพบผู้ให้บริการไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า หรือมีอาการป่วยจากการคัดกรองก่อนเข้าใช้บริการ
- (8) จัดให้มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และแนะนำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุข ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เสียงประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งมีการอบรมเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ผู้ให้บริการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (9) พิจารณาจัดให้มีการชำระเงินค่าบริการผ่านระบบออนไลน์ (e-Payment) หรือ QR Code ผ่านแอปพลิเคชัน โดยที่เจ้าหน้าที่รับเงินต้องสวมถุงมืออยู่ตลอดเวลา และต้องมีการล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลบ่อยครั้ง
- (10) หากพบว่าเจ้าหน้าที่หรือผู้ให้บริการ เป็นผู้ป่วยยืนยันหรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่อาจเป็นจุดแพร่เชื้อได้ ให้ผู้ประกอบการ/เจ้าของสถานที่ปิดสถานที่ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ พร้อมทั้งทำความสะอาดสถานที่ และดำเนินการตามประกาศของกรมควบคุมโรค



2.3 มาตรการทำความสะอาด

- (1) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัยหรือ หน้ากากผ้า Face Shield ถุงมือ และชุดที่เหมาะสมขณะทำความสะอาด
- (2) ให้ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของสถานที่และพื้นที่จุดสัมผัสร่วม เช่น ถาดใส่เงินทอง ที่จับหรือลูกบิดประตู ปุ่มกดลิฟท์ ราวจับ ราวบันได จุดบริการ จุดจำหน่ายบัตร บริเวณอ่านหนังสือ ชั้นวางหนังสือ ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น แอลกอฮอล์ 70% หรือ โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% อย่างน้อยทุก 1 ชั่วโมง
- (3) ให้ทำความสะอาดห้องสุขา โดยเน้นจุดเสี่ยงที่มีผู้สัมผัสมาก เช่น ที่จับสายชำระ โถปัสสาวะ ลูกบิด กลอนประตู ก๊อกน้ำ เป็นต้น ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% แล้วล้างด้วยน้ำให้สะอาด อย่างน้อย ทุก 2 ชั่วโมง
- (4) จัดให้มีจุดวางถังขยะชนิดมีฝาปิดเพื่อรวบรวมขยะต่างๆ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมัดปากถุงให้แน่นก่อนส่งกำจัดตามหลักสุขาภิบาลทุกวัน

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ

1. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- 1.1 ลงทะเบียนเข้าใช้บริการจากการสแกน QR Code บริเวณหน้าสถานที่ รวมทั้งสแกน QR Code ออกจากสถานที่ด้วย
- 1.2 หากผู้ให้บริการมีอาการป่วย ไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด ให้งดการไปให้บริการ
- 1.3 ผู้ให้บริการต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาให้บริการ
- 1.4 ให้ล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอยู่เสมอ
- 1.5 พิจารณาจองคิวล่วงหน้าด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ และควรเว้นช่วงที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก เพื่อลดความแออัด รวมทั้งการชำระเงินค่าบริการผ่านระบบออนไลน์ (e-Payment) หรือ QR Code ผ่านแอปพลิเคชัน หากชำระด้วยเงินสด ต้องไม่สัมผัสมือโดยตรง

2. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- 2.1 ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคตามที่สถานที่กำหนดอย่างเคร่งครัดเพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- 2.2 ควรตรวจสอบความสะอาดของสถานที่ การจัดพื้นที่ให้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้อย่างปลอดภัย
- 2.3 ควรพูดคุยเท่าที่จำเป็นโดยใช้ระดับเสียงปกติ ไม่ควรตะโกนหรือเปิดหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ในขณะที่อยู่ในสถานที่ และเลี่ยงไอ จาม ใกล้ผู้อื่น
- 2.4 ผู้ให้บริการควรแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากพบว่าการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค ให้ดำเนินการประเมินการให้บริการในแอปพลิเคชันที่ลงทะเบียนตามแนวทางประชาสัมพันธ์ของจังหวัด

แนวทางปฏิบัติสำหรับกิจการย่อย

1. สวนพฤษศาสตร์ สวนดอกไม้

- 1.1. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเตรียมความพร้อม กำหนดจำนวนผู้ใช้บริการที่เหมาะสมต่อสภาพแวดล้อม และประเมินการจัดบริการที่มีการจองคิวแบบออนไลน์ รวมทั้งการบริการนำชมสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักได้ก่อนเปิดให้บริการ
- 1.2. เน้นการทำความสะอาดผิวสัมผัสร่วมบ่อยๆ และให้คำแนะนำผู้ใช้บริการช่วยรักษาความสะอาดตลอดเวลาใช้บริการ
- 1.3. จัดกลุ่มให้บริการนำชมสถานที่จากการจองคิว จากกลุ่มที่จองคิวเป็นหลัก เพื่อลดการแพร่เชื้อสู่ผู้ใช้บริการกลุ่มอื่น
- 1.4. จัดให้มีการให้คำแนะนำผู้ใช้บริการ ตรวจตรา ควบคุม กำกับการให้บริการ ลดการรวมกลุ่มใกล้ชิดกัน โดยให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- 1.5. พิจารณากำหนดจำนวนผู้ใช้บริการจากต่างจังหวัดในระบบจองคิว เพื่อลดการเดินทางข้ามจังหวัด



2. แหล่งประวัติศาสตร์ โบราณสถาน

- 2.1 ให้มีลงทะเบียนเพื่อการจองคิวเข้าใช้บริการรวมทั้งก่อนเข้าและออกจากสถานที่
- 2.2 รายงานสถานการณ์ของโรคโควิด 19 ในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งให้กรมศิลปากรทราบทุกสัปดาห์ เพื่อประเมินสถานการณ์ในการเปิดให้บริการ
- 2.3 ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเตรียมความพร้อม กำหนดจำนวนผู้ให้บริการที่เหมาะสมต่อขนาดพื้นที่และความแออัด รวมทั้งประเมินการจัดบริการที่มีการจองคิวแบบออนไลน์
- 2.4 เน้นการควบคุมจำนวนผู้ให้บริการ มีให้แออัด โดยจัดเป็นรอบเข้าชม หรือใช้บริการ โดยจัดการรวมกลุ่มในการใช้บริการหรือเข้าชมได้ไม่เกิน 10 คน ภายใต้การนำชมของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่ ทั้งนี้การลงทะเบียนจองคิวออนไลน์เข้าชม หรือใช้สถานที่เพื่อพิธีกรรมทางศาสนา เช่น ศาสนสถาน ที่เป็นโบราณสถาน ให้คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร พิจารณาลักษณะที่เข้าใช้สถานที่ได้ตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค
- 2.5 พิจารณากำหนดจำนวนผู้ให้บริการจากต่างจังหวัดในระบบจองคิว เพื่อลดการเดินทางข้ามจังหวัด
- 2.6 การบริการนำชมสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักได้ก่อนเปิดให้บริการ รวมทั้งจัดการฉายวิดีโอทัศน์แบบรวมกลุ่มคนจำนวนมาก
- 2.7 จัดให้มีการให้คำแนะนำผู้ให้บริการ ตรวจสอบ กำกับการให้บริการและการใช้บริการ และลดการรวมกลุ่มใกล้ชิดกัน โดยให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด

3. พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ศูนย์การเรียนรู้

- 3.1 ให้ความสำคัญจำนวนผู้ให้บริการมีให้แออัด โดยจัดเป็นรอบเข้าชม หรือใช้บริการรอบละไม่เกิน 10 คน ภายใต้การนำชมของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่
- 3.2 พิจารณาให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และระบบออนไลน์ทดแทนเพื่อลดความแออัดของการใช้บริการในสถานที่
- 3.3 จัดให้มีการให้คำแนะนำผู้ให้บริการ ตรวจสอบ กำกับการให้บริการ ลดการรวมกลุ่มใกล้ชิดกัน โดยให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- 3.4 จัดการจัดบรรยาย และสัมมนา ภายในแหล่งเรียนรู้ของกรมศิลปากร รวมทั้งจัดการฉายวิดีโอทัศน์แบบรวมกลุ่มคนจำนวนมาก
- 3.5 ให้มีลงทะเบียนเพื่อการจองคิวเข้าใช้บริการรวมทั้งก่อนเข้าและออกจากสถานที่

4. ห้องสมุดสาธารณะ

- 4.1 ให้มีลงทะเบียนเพื่อการจองคิวเข้าใช้บริการรวมทั้งก่อนเข้าและออกจากสถานที่
- 4.2 จัดให้มีการให้คำแนะนำผู้ให้บริการ ตรวจสอบ กำกับการให้บริการและการใช้บริการ และ ลดการรวมกลุ่มใกล้ชิดกัน โดยให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- 4.3 พิจารณาให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และระบบออนไลน์ทดแทน เพื่อลดความแออัดของการใช้บริการในสถานที่

แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

1. หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ

- 1.1 ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. วร. ทส. สธ. ร่วมจัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม
- 1.2 ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และ กทม.คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สสจ. อปท. กศน. สวจ. กศน.
- 1.3 ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบการหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
- 1.4 สำนักพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ สำนักหอสมุดแห่งชาติ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



2. การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)

- 2.1 ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบ กรณีพบปัญหา เช่น
- (1) การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
 - (2) มีการบันทึกข้อมูล ที่สามารถแสดงรายละเอียดติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้
- 2.2 สปม. ร่วมกับ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สสอ./ สสจ. หรือ อสม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุจากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก 2 สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

3. การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- 3.1 อาจพิจารณาจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของสถานที่ตามมาตรการควบคุมหลัก และมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
- 3.2 หน่วยงานส่วนกลาง สปค. จุดบริการร่วม 1111 หรือ เว็บไซต์ 1111 สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน 1119 สายด่วนกรมควบคุมโรค 1422 สายด่วนกระทรวงวัฒนธรรม 1765
- 3.3 หน่วยงานของท้องถิ่น
- 3.4 สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สำนักหอสมุดแห่งชาติ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- 3.5 หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุ ในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆ โดยให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อในกรณีที่ประชาชน หรือเจ้าหน้าที่พบการปฏิบัติของผู้ประกอบการไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด จะได้แจ้งเหตุได้โดยทันที



ส่วนที่ 3

มาตรการเชิงรุกในการเฝ้าระวัง
กลุ่มเสี่ยงสำคัญ



ARRIVAL	TIME	FLIGHT	REMARK	GATE
Singapore	17:10	AR845	Cancelled	G5
Toronto, ON	17:30	WE165	Landed	A2
Chicago	18:30	KL265	Landed	B5
Hong Kong	18:45	RE893	Landed	C5
Atlanta	19:00	OL777	Check-in	C3

1. มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด 19 สำหรับศูนย์กักกันในสังกัด สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

แนวทางปฏิบัติ

1. มาตรการของสถานที่ทำงาน

- 1.1 ให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเจ้าหน้าที่ทุกคน ผู้ต้องกัก และบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาในสถานที่ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หากพบว่าเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ไอ จาม เจ็บคอ ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันที และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศ ภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทางให้แพทย์ทราบด้วย
- 1.2 จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์ เจลล้างมือ ไว้บริการในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของสถานที่ทำงาน ซึ่งควรกำหนดให้มีทางเข้า-ออกทางเดียว เพื่อสะดวกในการคัดกรอง
- 1.3 ควรกำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หรือทำกิจกรรมใด ๆ
- 1.4 จัดให้มีการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง ไม่ใช่ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว) เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสสารคัดหลั่งของผู้ติดเชื้อ
- 1.5 จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโควิด 19 โดยจัดทำโปสเตอร์เป็นภาษาต่างประเทศ 10 ภาษา ติดในจุดที่เห็นได้สะดวกเพื่อสื่อสารให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคน ผู้ต้องกัก และบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาในสถานที่ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ได้ทราบ
- 1.6 กำกับ ดูแลความสะอาดสถานที่ ที่มีผู้มาใช้บริการร่วมกันด้วยน้ำยาทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและอาจใช้น้ำยาฆ่าเชื้อในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตช์ไฟ เป็นต้น รวมทั้งดูแลให้มีการระบายอากาศที่ดี
- 1.7 รวบรวมขยะทั่วไปใส่ถุงขยะ มัดปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งในจุดรวบรวมขยะที่จัดเตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง
- 1.8 จัดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น
- 1.9 กรณีที่มีผู้ป่วยยืนยัน หรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่ทำงานเป็นจุดแพร่เชื้อ ต้องดำเนินการตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เช่น พิจารณาหยุดกิจกรรมหรือให้บริการ เป็นเวลา 3 วัน และทำความสะอาดฆ่าเชื้อทันที ภายใน 24 ชั่วโมง ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เป็นต้น

2. มาตรการของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

- 2.1 เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และหมั่นล้างมืออย่างสม่ำเสมอเมื่อต้องสัมผัสในจุดสัมผัสร่วม เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตช์ไฟ เป็นต้น
- 2.2 การจัดทีมทำงานควรจัดให้เจ้าหน้าที่แต่ละคนทำงานประจำในแต่ละทีม หากจำเป็นต้องสลับทีมควรมีการคัดกรองและบันทึกรายงาน



- 2.3 การปฏิบัติที่ต้องใกล้ชิดกับผู้ต้องกัก ได้แก่ การรับตัวผู้ต้องกักใหม่ ให้เจ้าหน้าที่สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) สวมหน้ากาก (Face Shield) หน้ากากอนามัย และสวมถุงมือทุกครั้ง
- 2.4 จัดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชน หรือต่างประเทศ โดยไม่จำเป็น

3. มาตรการของผู้ต้องกัก

- 3.1 งดเยี่ยมผู้ต้องกัก จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง แต่สามารถฝากของเยี่ยมได้ตามปกติ โดยอนุญาตให้ผู้ต้องกักใช้โทรศัพท์สาธารณะติดต่อญาติ หรือสถานทูตได้
- 3.2 จัดให้มีห้องแยกกักตัวผู้ต้องกักที่รับใหม่ เพื่อสังเกตอาการ 14 วัน ก่อนนำตัวมารวมกับผู้ต้องกักเดิม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19
- 3.3 กรณีผู้ต้องกักมีเหตุจำเป็นต้องออกไปภายนอกห้องกักฯ เช่น ไปพบแพทย์ ไปศาล เป็นต้น ให้สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง
- 3.4 ตรวจวัดอุณหภูมิผู้ต้องกักตัวทุกวัน หากพบว่ามีอุณหภูมิเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ไอ จาม เจ็บคอ หรือ ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันทีเพื่อตรวจหาเชื้อไวรัสโควิด-19
- 3.5 การจัดอาหารสำหรับผู้ต้องกักให้จัดทำเป็นลักษณะกล่องแยกรายบุคคล

4. มาตรการต่อบุคคลภายนอก

- 4.1 ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้ามาภายในห้องกักฯ
- 4.2 กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สถานทูต องค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามาติดต่อต้องมีใบรับรองแพทย์ และต้องไม่ใช่ผู้ที่เดินทางมาจากประเทศกลุ่มเสี่ยงตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข หากเป็นประเทศอื่นต้องเดินทางกลับมาแล้วไม่น้อยกว่า 14 วัน
- 4.3 กรณีพนักงานตักอาหาร พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมหมวกคลุมผม หน้ากากอนามัย และถุงมือ ทุกครั้งที่เข้ามาในห้องกัก





2. มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด 19 สำหรับพนักงาน หรือแรงงานที่อยู่ในโรงงาน และที่พักคนงาน

แนวทางปฏิบัติ

ก. มาตรการของสถานประกอบการ หรือโรงงาน

1. มาตรการของสถานที่ทำงาน

- 1.1 ให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามา ในสถานประกอบการ หรือโรงงาน หากพบว่าเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ไอ จาม เจ็บคอ ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันที และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทางให้แพทย์ทราบด้วย
- 1.2 จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือ ให้บริการในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของสถานประกอบการ หรือโรงงาน หรือที่มีมีแรงงานพักอาศัยรวมกันจำนวนมาก
- 1.3 ควรกำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตรในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หรือทำกิจกรรมใดๆ
- 1.4 จัดให้มีการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง ไม่ใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว) เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสสารคัดหลั่งของผู้ติดเชื้อ
- 1.5 จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยจัดทำโปสเตอร์เป็นภาษาต่างประเทศ ที่มีแรงงานมาจากประเทศนั้นๆ ติดในจุดที่เห็นได้สะดวกเพื่อสื่อสารให้กับแรงงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาประสานและติดต่อในสถานประกอบการ และโรงงาน ได้รับทราบ
- 1.6 กำกับดูแลความสะอาดสถานที่ ที่มีผู้มาใช้บริการร่วมกันด้วยน้ำยาทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ และอาจใช้น้ำยาฆ่าเชื้อในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตไฟ เป็นต้น รวมทั้งดูแลให้มีการระบายอากาศที่ดี
- 1.7 รวบรวมขยะทั่วไปใส่ถุงขยะ มัดปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งในจุดรวบรวมขยะที่จัดเตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง

2. มาตรการของแรงงาน

- 2.1 พนักงานทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และหมั่นล้างมืออย่างสม่ำเสมอเมื่อต้องสัมผัสในจุดสัมผัสร่วม เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตไฟ เป็นต้น
- 2.2 ควรเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมใดๆ
- 2.3 งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ รวมถึงงดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกชุมชน ต้องให้ความร่วมมือการตรวจคัดกรอง และปฏิบัติตามมาตรการที่ชุมชนกำหนด



3. มาตรการเจ้าของสถานประกอบการ หรือโรงงาน

- 3.1 กำกับพนักงานในการดสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกชุมชน ต้องให้ความร่วมมือการตรวจคัดกรองและปฏิบัติตามมาตรการที่ชุมชนกำหนด
- 3.2 กรณีที่มีผู้ป่วยยืนยัน หรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่ทำงานเป็นจุดแพร่เชื้อ ต้องดำเนินการตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เช่น พิจารณาหยุดกิจกรรมหรือให้บริการในแผนกที่มีแรงงานป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 เป็นเวลา 3 วัน และทำความสะอาดฆ่าเชื้อทันทีภายใน 24 ชั่วโมง ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงานควบคุมโรคติดต่อ เป็นต้น

ข. มาตรการของที่พักคนงาน

1. มาตรการของสถานที่พักคนงาน

- 1.1 จัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกคน ก่อนเข้าในที่พักอาศัยหากพบว่าเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ไอ จาม เจ็บคอ ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันที
- 1.2 จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือ ให้บริการในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของสถานที่พักอาศัย หรือในสถานที่สาธารณะของชุมชน
- 1.3 ควรกำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมใดๆ
- 1.4 จัดให้มีการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง ไม่ใช่ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว) เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสสารคัดหลั่งของผู้ติดเชื้อ
- 1.5 จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยจัดทำโปสเตอร์เป็นภาษาต่างประเทศ กรณีที่มีผู้พักอาศัยชาวต่างชาติ โดยติดในจุดที่เห็นได้สะดวกเพื่อสื่อสารและสร้างความตระหนักให้กับผู้พักอาศัย
- 1.6 กำกับ ดูแลผู้พักอาศัย ให้มีส่วนร่วมในการทำความสะอาดสถานที่ และอุปกรณ์ ที่มีผู้มาใช้บริการร่วมกันด้วยน้ำยาทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและอาจใช้น้ำยาฆ่าเชื้อในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตช์ไฟ เป็นต้น รวมทั้งดูแลให้มีการระบายอากาศที่ดี
- 1.7 รวบรวมขยะทั่วไปใส่ถุงขยะ มัดปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งในจุดรวบรวมขยะที่จัดเตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง

2. มาตรการของสมาชิกผู้พักอาศัยในสถานที่พักคนงาน

- 2.1 ผู้อาศัยในที่พักทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาเมื่ออยู่นอกที่พักอาศัย และหมั่นล้างมืออย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 ควรเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างออกไปทำกิจกรรมใดๆ นอกที่พัก
- 2.3 งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ และงดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกที่พักโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกที่พัก ต้องให้ความร่วมมือในการตรวจคัดกรอง และปฏิบัติตามมาตรการที่สถานที่พักกำหนด

3. มาตรการสำหรับเจ้าของสถานที่พักคนงาน

- 3.1 กำกับผู้อาศัยในที่พักคนงานให้งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกที่พักคนงานโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกที่พักคนงาน ต้องจัดให้มีการตรวจคัดกรอง และกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด
- 3.2 กรณีที่มีผู้ป่วยยืนยันหรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่ใดเป็นจุดแพร่เชื้อ ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่และดำเนินการตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ





3. มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด 19 สำหรับชุมชนแออัด

แนวทางปฏิบัติ

1. มาตรการของชุมชน

- 1.1 จัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกคน ก่อนเข้าในชุมชน หรือที่พักอาศัย หากพบว่าเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ไอ จาม เจ็บคอ ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันที
- 1.2 จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือ ให้บริการในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของสถานที่พักอาศัยหรือในสถานที่สาธารณะของชุมชน
- 1.3 ควรกำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมใดๆ
- 1.4 จัดให้มีการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง ไม่ใช่ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว) เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสสารคัดหลั่งของผู้ติดเชื้อ
- 1.5 จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยจัดทำโปสเตอร์เป็นภาษาต่างประเทศ กรณีที่มีสมาชิกชาวต่างชาติพักอาศัยในชุมชน โดยติดในจุดที่เห็นได้สะดวกเพื่อสื่อสาร และสร้างความตระหนักให้แก่ผู้พักอาศัย
- 1.6 กำกับ ดูแลโดยการมีส่วนร่วมของสมาชิกในชุมชนให้มีการทำความสะอาดสถานที่ที่มีผู้มาใช้บริการร่วมกัน ด้วยน้ำยาทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ และอาจใช้น้ำยาฆ่าเชื้อในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับสวิตช์ไฟ เป็นต้น รวมทั้ง ดูแลให้มีการระบายอากาศที่ดี
- 1.7 รวบรวมขยะทั่วไปใส่ถุงขยะ มัดปากถุงให้แน่น และนำไปทิ้งในจุดรวบรวมขยะที่จัดเตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง

2. มาตรการของสมาชิกผู้พักอาศัยในชุมชน

- 2.1 สมาชิกชุมชนทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และหมั่นล้างมืออย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 ควรเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างออกไปทำกิจกรรมใด ๆ นอกที่พัก
- 2.3 งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใด ๆ งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก ที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกชุมชน ต้องให้ความร่วมมือการตรวจคัดกรอง และปฏิบัติตามมาตรการที่ชุมชนกำหนด

3. มาตรการสำหรับประธานหรือคณะกรรมการชุมชน

- 3.1 กำกับสมาชิกในชุมชนงดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก ที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น กรณีจำเป็นต้องเดินทางออกนอกชุมชน ต้องให้ความร่วมมือการตรวจคัดกรอง และปฏิบัติตามมาตรการที่ชุมชนกำหนด
- 3.2 กรณีที่มีผู้ป่วยยืนยัน หรือมีข้อมูลบ่งชี้ว่าสถานที่ใดเป็นจุดแพร่เชื้อ ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ และดำเนินการตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ





4. มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด 19 สำหรับกลุ่มแรงงานเรือประมง

แนวทางปฏิบัติ

1. แนวทางสำหรับการจัดสถานที่ทำงานสำหรับเจ้าของเรือ

- 1.1 จัดให้มีจุดคัดกรองสำหรับลูกเรือ และผู้ควบคุมที่จะเข้าปฏิบัติงานบนเรือในแต่ละรอบที่ออกไปทำการประมง โดยจัดให้มีเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบจ่อหน้าผากหรือจ่อหู (Handheld thermometer) เพื่อตรวจวัดอุณหภูมิ ผู้ควบคุมเรือ คนประจำเรือ และลูกเรือก่อนขึ้นปฏิบัติงานบนเรือ หากพบว่าเกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการไอ จาม เจ็บคอ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ส่งตัวไปพบแพทย์ทันที ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศ ภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทางให้แพทย์ทราบด้วย
- 1.2 ควรกำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ และการพักอาศัยภายในเรือ หรือจัดให้คนงานมีพื้นที่พักอาศัยและทำงานที่มีระยะห่างที่เหมาะสม
- 1.3 สนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล อาทิ หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เจลแอลกอฮอล์ สบู่ และอุปกรณ์ตรวจคัดกรองเบื้องต้น
- 1.4 กำกับ ดูแลความสะอาดสถานที่ และพื้นที่สาธารณะภายในบริเวณท่าเรือ ที่มีผู้มาใช้บริการร่วมกันด้วยน้ำยาทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตช์ไฟ รวมทั้งดูแลในห้อง หรือสถานที่ต่าง ๆ ให้มีการระบายอากาศที่ดี
- 1.5 จัดให้มีการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง ไม่ใช่ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น (เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว) เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสสารคัดหลั่งของผู้ติดเชื้อ
- 1.6 จัดให้มีการแนะนำการระวังป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยจัดทำเป็นโปสเตอร์หรือวิธีการสื่อสารใด ๆ ที่เหมาะสม ตามลักษณะการทำงาน และจัดทำเป็นภาษาที่คนทำงานสามารถเข้าใจได้อย่างครบถ้วนทุกคน โดยติดสื่อสารให้กับคนทำงานทุกคนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

2. แนวทางสำหรับเจ้าของเรือ และผู้ควบคุมเรือ

- 2.1 ให้เจ้าของเรือจัดให้มีแอลกอฮอล์ หรือเจล สำหรับทำความสะอาดให้เพียงพอ ในเรือ เพื่อการออกทำการประมงแต่ละรอบ
- 2.2 ให้เจ้าของเรือจัดหาหน้ากากผ้าให้คนงาน อย่างน้อย 2 ชิ้น/คน และให้ซักทำความสะอาดทุกวัน
- 2.3 หากพบผู้ปฏิบัติงาน หรือคนประจำเรือ มีอาการเจ็บป่วย มีไข้ หรือ มีอาการไอ จาม เจ็บคอ มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ ให้หยุดปฏิบัติงาน แยกกักตัวในพื้นที่เฉพาะ และห่างจากคนงานทุกคนบนเรือทันที พร้อมให้รับแจ้งหรือไปพบแพทย์ เพื่อเข้ารับการตรวจและรักษาตัวในสถานบริการสาธารณสุข ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทางให้แพทย์ทราบด้วย
- 2.4 กรณีพบมีลูกเรือ หรือผู้ควบคุมฯ ป่วย และเข้าข่ายสงสัยว่าจะติดเชื้อ บนเรือ ต้องดำเนินการทำความสะอาดฆ่าเชื้อทันที ภายใน 24 ชั่วโมง ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงานควบคุมโรคติดต่อ



- 2.5 จัดเตรียมพื้นที่ ขนาด 2x2 เมตร ไว้กรณีพบผู้สงสัยป่วยด้วยโรคโควิด-19 โดยให้มีพลาสติกหรือวัสดุกันแยกจากคนประจำเรืออื่นๆ
- 2.6 จัดอุปกรณ์สำหรับต้มน้ำ และรับประทานอาหารแยกเฉพาะบุคคล พร้อมเขียนชื่อกำกับไว้สำหรับลูกเรือ
- 2.7 ดูแลให้ลูกเรือทุกคน สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่ออกจากบ้านและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำชับให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร เมื่อจำเป็นต้องติดต่อกับผู้อื่น และหมั่นล้างมืออย่างสม่ำเสมอ เมื่อต้องสัมผัสในจุดสัมผัสร่วม เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ สวิตช์ไฟ เป็นต้น
- 2.8 กำกับลูกเรือ งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ ที่จะมีความเสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก

3. แนวทางสำหรับลูกเรือ คนงานประจำเรือ

- 3.1 ต้องมีการป้องกันตนเอง โดยใช้หน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ทำความสะอาดมือบ่อย ๆ หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก และควรสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน
- 3.2 หากมีอุณหภูมิร่างกาย เกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือ มีอาการเจ็บป่วย มีไข้ หรือ มีอาการ ไอ จาม เจ็บคอ มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมเรือหรือเจ้าของเรือ และไปพบแพทย์เพื่อเข้ารับการตรวจหาเชื้อและรักษาตัวในสถานบริการสาธารณสุขทันที ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทาง ให้แพทย์ทราบด้วย
- 3.3 งดการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใด ๆ บนเรือที่จะมีความเสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค
- 3.4 ควรหลีกเลี่ยงการใช้สิ่งของประจำวันร่วมกัน ได้แก่ จาน ช้อน แก้ว ขวดน้ำ ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว ฯลฯ
- 3.5 เมื่อเรือเทียบท่า ควรอยู่อาศัยภายในเรือ หรือเขตท่าเทียบเรือ หลีกเลี่ยงการออกไปติดต่อหรือพบปะบุคคลในหมู่บ้าน หรือชุมชน เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการสัมผัสเชื้อจากฝั่ง หากจำเป็นต้องออกนอกท่าเทียบเรือให้แจ้งเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลทุกครั้ง และต้องใส่หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าเมื่อออกนอกท่าเทียบเรือ

4. แนวทางสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เช่น เจ้าหน้าที่ประจำท่าเทียบเรือ/แพปลา ผู้ขน ถ้ายสัตว์น้ำประจำทำ ผู้คัดแยกสัตว์น้ำ พ่อค้าแม่ค้า เป็นต้น

- 4.1 ต้องมีการป้องกันตนเอง โดยใช้หน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ทำความสะอาดมือบ่อย ๆ หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก และควรสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน
- 4.2 หากมีอุณหภูมิร่างกาย เกินกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการเจ็บป่วย มีไข้ หรือ มีอาการ ไอ จาม เจ็บคอ มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ ให้รีบไปพบแพทย์เพื่อเข้ารับการตรวจหาเชื้อและรักษาตัวในสถานบริการสาธารณสุขทันที ในกรณีที่เพิ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศภายใน 14 วัน ให้แจ้งประวัติการเดินทางให้แพทย์ทราบด้วย
- 4.3 งดการเข้าร่วมกิจกรรมที่มีการรวมคนจำนวนมาก งดการสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใด ๆ ที่จะมีความเสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค
- 4.4 หลีกเลี่ยงการใช้สิ่งของประจำวันร่วมกัน ได้แก่ จาน ช้อน แก้ว ขวดน้ำ ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว ฯลฯ





5. มาตรการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด 19 สำหรับกิจการดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง

จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 เกิดการแพร่ระบาดอย่างหนักไปทั่วโลก ผู้สูงอายุถือเป็นกลุ่มเสี่ยงที่จะได้รับเชื้อโควิด 19 มากกว่าช่วงวัยอื่น ๆ เนื่องจากสภาพร่างกายที่ไม่แข็งแรง ภูมิคุ้มกันลดลงตามวัย โดยเฉพาะผู้สูงอายุที่มีโรคประจำตัว เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคปอด โรคเมเร็ง กลุ่มนี้เป็นกลุ่มเสี่ยงที่จะรับเชื้อโควิด 19 ได้ง่าย หากไม่ได้รับการดูแลและป้องกันอย่างดี สถานดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง เป็นสถานประกอบการที่มีผู้สูงอายุอยู่เป็นจำนวนมาก ทั้งช่วยเหลือตนเองได้ และไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ ทำให้เสี่ยงต่อการเป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว จึงได้ออกแนวทางการดำเนินการและการบริหารจัดการสำหรับกิจการดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง เพื่อให้สถานประกอบการสามารถเปิดบริการได้อย่างปลอดภัย มีมาตรฐาน ถูกต้องตามหลักวิชาการและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการควบคุมการระบาดของโรค ป้องกันการเสียชีวิตในผู้สูงอายุ และการเพิ่มขึ้นของผู้ป่วยรายใหม่ได้ในวงกว้าง สนับสนุนการประคับประคองเศรษฐกิจของประเทศไทยให้สามารถฟื้นตัวและพัฒนาได้ต่อไป

องค์ประกอบของการจัดบริการสถานประกอบการดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง (สำหรับผู้ประกอบการ)

1. ผู้ประกอบการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. การจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์

- 1) จัดพื้นที่ต้อนรับผู้รับบริการให้เหมาะสม กำหนดให้มีช่องทางเข้าออกเพียงทางเดียว โดยให้มีระยะห่าง 1 เมตร ระหว่างผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อแต่ละท่าน เพื่อความปลอดภัย และมีระบบการซักประวัติความเสี่ยง ควรจัดให้มีพื้นที่แยกออกจากส่วนปฏิบัติงานของพนักงาน โดยให้พนักงานต้อนรับ หรือพนักงานที่อยู่ในส่วนสำนักงาน สวมถุงมือ หน้ากากอนามัย และกระจงหน้า (Face shield) หรือแว่นตา เพื่อป้องกันการติดเชื้อ
- 2) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบมือถือ (Hand-Held Thermometer) หรือเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เป็นต้น โดยกำหนดให้มีจุดคัดกรองอุณหภูมิร่างกายแก่ผู้รับบริการ และพนักงานทุกคน ก่อนเข้าสถานประกอบการหรือในที่ที่เหมาะสม
- 3) จัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และแอลกอฮอล์ หรือแอลกอฮอล์เจล อย่างน้อย 70% ล้างมือไว้ในบริเวณเคาน์เตอร์ เพื่อให้บริการแก่ผู้สูงอายุ ผู้มาติดต่อ และพนักงาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อระหว่างบุคคล
- 4) จัดให้มีบริการชำระเงินที่ปลอดภัย เพื่อลดปริมาณการพูดคุย สัมผัส ระหว่างพนักงานของสถานประกอบการกับผู้รับบริการหรือ Online Payment
- 5) แก้วน้ำพักคอย จัดให้มีระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร อยู่ในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก



- 6) สถานประกอบการต้องจัดให้มีความกว้างระหว่างเตียงไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- 7) จัดให้มีพื้นที่สำหรับเยี่ยมญาติแยกจากห้องพักรักษาตัวสูงอายุ ด้านนอกอาคารหรือบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก แทนการใช้ห้องปรับอากาศ และไม่อนุญาตให้ญาติเข้าไปในบริเวณของที่พักผู้สูงอายุ
- 8) การเข้าเยี่ยมของญาติ และผู้มาติดต่อ กำหนดเวลาและจำกัดจำนวนคนในการเข้าเยี่ยมผู้สูงอายุได้ครั้งละ 1 คนเยี่ยมต่อครั้ง และไม่เกิน 30 นาที เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อ
- 9) หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่ต้องรวมกลุ่มกันเป็นจำนวนมาก หากจำเป็นให้จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 2 เมตร เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อ
- 10) จัดให้มีระบบการส่งต่อในกรณีผู้รับบริการเกิดการเจ็บป่วยฉุกเฉิน กรณีที่ต้องพาผู้สูงอายุไปพบแพทย์ ต้องจัดเตรียมหน้ากากอนามัย และแอลกอฮอล์เจลสำหรับ ให้ผู้สูงอายุ และผู้ดูแลทุกครั้ง
- 11) กำหนดจุดรับส่งวัตถุดิบปรุงอาหาร และดูแลการรับส่งวัตถุดิบให้สด สะอาด และปลอดภัย
- 12) จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลและคู่มือการปฐมพยาบาลไว้ในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพและพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- 13) กำหนดให้มีจุดรับของจากญาติ และผู้ที่มาติดต่อ โดยให้มีการเช็ดทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนทำการแจกจ่าย หรือจัดเก็บ

2. การจัดเตรียมบุคลากร

- 1) ให้ข้อมูลความรู้ คำแนะนำ หรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคกับผู้สูงอายุ รวมทั้งพนักงานในสถานดูแล เช่น โปสเตอร์ป้ายประกาศ แนะนำให้ล้างมือ และการสวมหน้ากากอนามัย
- 2) ให้พนักงานทุกคน ทุกคนสวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ได้แก่ หน้ากากอนามัย และกระจงหน้า (Face shield) หรือแว่นตา เพื่อลดความเสี่ยงในการปนเปื้อนเชื้อ
- 3) ให้พนักงานที่ไม่ใช่ผู้ดูแลและมีระยะทางการสัมผัสใกล้ชิดกับผู้สูงอายุ โดยเว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้สูงอายุ และพนักงานด้วยกันเอง อย่างน้อย 1 เมตร

2. ผู้ดำเนินการสถานประกอบการดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 2.1 สอบถามบันทึกข้อมูลสุขภาพพื้นฐาน คัดกรองผู้สูงอายุทุกราย และจัดทำทะเบียนประวัติ เพื่อจัดบริการที่เหมาะสมแก่สุขภาพของผู้สูงอายุ หากผู้รับบริการมีอาการไข้ (อุณหภูมิเกิน 37.3 องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้แนะนำให้รีบไปพบแพทย์
- 2.2 ให้ความรู้ และชี้แจงเกี่ยวกับการแพร่กระจายเชื้อโรคโควิด 19 ให้พนักงาน ญาติและผู้รับบริการทราบ จัดเป็นระเบียบปฏิบัติ และระเบียบข้อบังคับ
- 2.3 การต้อนรับเว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้รับบริการ และพนักงานด้วยกันอย่างน้อย 1 เมตร
- 2.4 ควบคุมดูแลการบริการ อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ในการดูแลผู้สูงอายุ ให้ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะ และใช้ได้อย่างปลอดภัย
- 2.5 คัดกรองพนักงานทุกคนก่อนเข้าสถานประกอบการทุกวันและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
- 2.6 จัดแยกสำรับอาหารของผู้สูงอายุและพนักงานเฉพาะบุคคล หรือจัดให้อุปกรณ์สำหรับรับประทานอาหารส่วนตัว และทานอาหารที่อุ่นร้อน
- 2.7 จัดเตรียมห้องแยกสำหรับผู้สูงอายุหลังกลับจากโรงพยาบาล หรือผู้สูงอายุที่ต้องติดตามสังเกตอาการ ให้พนักงานติดตามสังเกตอาการอย่างใกล้ชิด
- 2.8 ให้ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอ ก่อนและหลังสัมผัสดูแลผู้สูงอายุ ด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก นอกจากนี้ควรรักษาร่างกายให้อบอุ่นอยู่เสมอ นอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ หากมีอาการป่วย ให้หยุดงาน และรีบไปโรงพยาบาล ที่อยู่ใกล้เคียง พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้รับบริการให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป



3. ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ปฏิบัติตัว ดังนี้

- 3.1 ระมัดระวังการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ ต้องสวมหน้ากากอนามัย และสวมกระจังหน้า (Face shield) หรือแว่นทุกครั้งที่สัมผัสผู้สูงอายุ
- 3.2 หากพบว่าผู้สูงอายุมีอาการผิดปกติในร่างกาย เช่น มีไข้ (อุณหภูมิเกิน 37.3 องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้แจ้งผู้ดูแลดำเนินการทราบ
- 3.3 ล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอทุกครั้งก่อนและหลังสัมผัสดูแลผู้สูงอายุ ด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก นอกจากนี้ควรรักษาร่างกายให้อบอุ่นอยู่เสมอ นอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ หากมีอาการป่วยให้หยุดงาน และรีบไปโรงพยาบาล ที่อยู่ใกล้เคียง พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้รับบริการให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป
- 3.4 หากมีไข้ (อุณหภูมิเกิน 37.3 องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้หยุดให้บริการ และรีบไปพบแพทย์
- 3.5 สังเกตอาการทางสุขภาพของผู้สูงอายุ หากพบอาการผิดปกติในร่างกาย เช่น มีอาการไข้ ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ควรแนะนำให้ผู้สูงอายุสวมหน้ากากอนามัย ให้แจ้งผู้ดำเนินการทราบ
- 3.6 ไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น แก้วน้ำ หลอดดูดน้ำ ช้อน ผ้าเช็ดมือ ผ้าเช็ดหน้า และผ้าเช็ดตัว เป็นต้น
- 3.7 เว้นระยะห่างในการปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 เมตร ยกเว้น กรณีการพลิกตัว เช็ดตัว การเคลื่อนย้าย ให้ใช้ความระมัดระวังการไอ จาม จากผู้รับบริการและใช้อุปกรณ์สำหรับการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย ถุงมือ และ Face shield ทุกครั้ง
- 3.8 สำหรับผู้ดูแลที่พาผู้สูงอายุไปโรงพยาบาล หรือออกนอกสถานดูแลผู้สูงอายุ ก่อนเข้าไปบริเวณที่มีมีการให้บริการให้กับผู้สูงอายุ ต้องอาบน้ำ สระผม และเปลี่ยนเสื้อผ้าใหม่ทันที (โดยไม่เข้าไปในบริเวณที่ผู้สูงอายุก่อนการอาบน้ำโดยเด็ดขาด)

4. ผู้สูงอายุในสถานประกอบการ ปฏิบัติตัว ดังนี้

- 4.1 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาเมื่อมีการทำกิจกรรมหรืออยู่ใกล้ชิดบุคคลอื่นที่อยู่ในสถานประกอบการ หรือกรณีเดินทางออกนอกสถานดูแลผู้สูงอายุ
- 4.2 ให้ความร่วมมือในการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและสัญญาณชีพต่าง ๆ ทุกวันและมีบันทึกไว้เป็นข้อมูล
- 4.3 ล้างมือเป็นประจำด้วยน้ำสบู่ หรือแอลกอฮอล์ หรือแอลกอฮอล์เจล
- 4.4 ปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- 4.5 หลีกเลี่ยงการพบปะคนอื่น ๆ หรือไปในสถานที่ที่มีกลุ่มคนรวมตัวกัน
- 4.6 หากมีอาการผิดปกติในร่างกาย เช่น มีไข้ (อุณหภูมิเกิน 37.3 องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้แจ้งผู้ดูแลให้ทราบ
- 4.7 หากมีความจำเป็นต้องไปรักษาที่โรงพยาบาลอย่างต่อเนื่องให้ญาติหรือเจ้าหน้าที่ไปรักษาแทน

5. การรับผู้สูงอายุรายใหม่ ดังนี้

- 5.1 หากผู้สูงอายุถูกส่งต่อมาจากโรงพยาบาลต้องมีใบรับรองแพทย์ หรือผลการตรวจโควิด-19 และกรณีที่มาจากบ้านต้องมีผลการตรวจโควิด-19
- 5.2 จัดพื้นที่สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ ให้มีระยะห่าง 1 เมตร เพื่อความปลอดภัย ในการซักประวัติ การเจ็บป่วย การเดินทางไปต่างประเทศ และประเมินความเสี่ยงต่อการได้รับเชื้อ
- 5.3 ให้ญาติและผู้สูงอายุ สวมหน้ากากอนามัยตลอด 14 วัน
- 5.4 ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบมือถือ ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์ 70 % ทุกคน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อระหว่างบุคคล



- 5.5 ให้ความรู้และอธิบายให้ผู้รับบริการรายใหม่และญาติทราบเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโควิด-19
- 5.6 แยกห้องสำหรับผู้สูงอายุรายใหม่หลังกลับจากโรงพยาบาล ติดตามอาการอย่างใกล้ชิด
- 5.7 อาบน้ำ ทำความสะอาดร่างกาย เปลี่ยนเสื้อผ้าผู้สูงอายุรายใหม่ทันทีที่ตรวจประเมินทางร่างกายเรียบร้อยแล้วและใส่หน้ากากอนามัยให้ผู้เข้าพักในรายที่ใส่ได้ (ในรายที่เป็นอัลไซเมอร์อาจงดเว้นเป็นกรณีพิเศษ)
- 5.8 จัดทีมงานงานสำหรับดูแลเฉพาะผู้สูงอายุรายใหม่ และใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะดูแล 14 วัน
- 5.9 หลังครบกำหนดการติดตาม 14 วัน ถ้าอาการทั่วไปปกติดีให้สามารถย้ายเข้าห้องพักในพื้นที่ปกติได้

6. ผู้มาติดต่อ และผู้เข้าเยี่ยม ปฏิบัติตัว ดังนี้

- 6.1 หากมีประวัติเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงในระยะเวลา 14 วันก่อนหน้า ให้งดการเข้ามาในสถานประกอบการโดยเด็ดขาด
- 6.2 หากมีอาการไข้ (อุณหภูมิเกิน 37.3 องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบให้งดเยี่ยมผู้สูงอายุโดยเด็ดขาด
- 6.3 ล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอบ่อยครั้งก่อนและหลังสัมผัสดูแลผู้สูงอายุ ด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก ของตนเอง และผู้สูงอายุ
- 6.4 เข้าเยี่ยมเฉพาะญาติของผู้สูงอายุ งดการทำการกิจกรรม งดการกอด หอม และการสัมผัสผู้สูงอายุคนอื่น ๆ
- 6.5 งดการพาผู้สูงอายุออกนอกสถานประกอบการ เว้นแต่พาไปพบแพทย์ตามแผนการรักษา

7. แนวทางปฏิบัติพิเศษสำหรับการเฝ้าระวังในการดูแลผู้สูงอายุ / ผู้เข้าพัก

- 7.1 การสังเกตอาการของผู้สูงอายุอย่างใกล้ชิดเพราะการติดเชื้ออาจมีอาการไม่ชัดเจน เช่น ไม่มีไข้ แต่มีอาการอ่อนเพลีย เบื่ออาหาร หรือรับประทานอาหารทางสายทางไม่ได้ ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองลดลงอย่างรวดเร็ว ให้รีบปรึกษาแพทย์
- 7.2 การป้องกันการติดเชื้อภายในสถานดูแลโดยใช้ อุปกรณ์ ภาชนะ อาหาร ส่วนตัวของแต่ละคน ล้างมือด้วยสบู่บ่อย ๆ เว้นระยะห่างระหว่างกัน 1 เมตร ใส่หน้ากากอนามัยถ้ามีการพูดคุยสื่อสาร
- 7.3 การจัดเตรียมสถานที่และแผนในการรองรับ กรณีเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส เมื่อเกิดการติดเชื้อดังนี้
 - 1) รายงานการติดเชื้อไปยังหน่วยงานศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และส่งต่อผู้ติดเชื้อไปโรงพยาบาล โดยประสานงานกับ 1669
 - 2) เฝ้าระวังสังเกตอาการและตรวจอุณหภูมิร่างกายและสัญญาณชีพของผู้สูงอายุและผู้ดูแลที่มีความเสี่ยงสัมผัสผู้ติดเชื้ออย่างสม่ำเสมอ
 - 3) ส่งต่อผู้สูงอายุเข้ารับการรักษาก่อน เมื่อสงสัยว่ามีการติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด-19) โดยประสานงานกับ 1669
 - 4) แยกผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสัมผัสเชื้อ โดยประสานงานกับ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อส่งตัวไปยังสถานที่กักตัว 14 วัน หรือ กักตัวให้สถานดูแลผู้สูงอายุในห้องแยก

8. การทำความสะอาดเพื่อควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ

- 8.1 พนักงานทำความสะอาด ปฏิบัติตัว ดังนี้
 - 1) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัย ถุงมือ และสวมกระจังหน้า (Face shield) หรือแว่นตา เป็นต้น
 - 2) ทำความสะอาด หรือเปลี่ยนอุปกรณ์หรือสิ่งของที่ให้บริการอย่างถูกสุขลักษณะทุกครั้งหลังให้บริการ เช่น แก้วน้ำ ผ้าปูเตียง ผ้าขนหนู ปлокหมอน เครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นต้น ไม่ควรใช้ซ้ำ โดยใช้สารทำความสะอาดตามรายละเอียดข้อ 8.2
 - 3) ทำความสะอาดบริเวณที่มีคนเดินผ่าน รวมถึงบริเวณที่มีคนสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู เคาน์เตอร์รับบริการ รวบันได อ่างล้างมือ ห้องน้ำ โต๊ะ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ห้องพักผ่อน รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงาน ด้วยสารทำความสะอาดตามรายละเอียดข้อ 8.2 ทุก 2 ชั่วโมงหรือทุกครั้งหลังมีผู้ใช้บริการไม่แนะนำให้พ่นยาฆ่าเชื้อ



เนื่องจากการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อแบบละอองฝอย หากทำได้ไม่ถูกวิธี รวมถึงไม่มีการใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเองจะก่อให้เกิดความเสี่ยงติดเชื้อแก่ผู้ทำความสะอาด

- 4) การเก็บผ้าปูเตียง ปลอกหมอน เสื้อผ้าใช้แล้ว ผ้าขนหนู โดยให้ม้วนออกห่างจากตนเอง ไม่ควรสะบัดผ้า เพราะจะทำให้เกิดการฟุ้งกระจาย ชักล้างทำความสะอาดหรืออุปกรณ์หรือสิ่งของภายในสถานประกอบการอย่างถูกสุขลักษณะ เช่น ผ้าปูเตียง ปลอกหมอน ผ้าขนหนู เสื้อผ้า เป็นต้น โดยใช้สารทำความสะอาดตามรายละเอียดข้อ 8.2
- 5) ควรมีการจัดการขยะติดเชื้อ สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียที่เหมาะสม เช่น ผ้าหรือกระดาษชำระที่ผ่านการใช้แล้ว อาจปนเปื้อนนํ้ามูก น้ำลายของผู้รับบริการ เป็นต้น ก่อนทิ้งขยะติดเชื้อควรใส่ถุงปิดให้มิดชิดหรือทิ้งในถังขยะติดเชื้อ และล้างมือทำความสะอาดเพื่อป้องกันการตกค้างของเชื้อโรค
- 6) ทำความสะอาดห้องสุขาสำหรับญาติหรือบุคคลภายนอกทุกครั้งหลังมีการใช้บริการ กรณีห้องสุขารวมต้องทำความสะอาดทุก 1 ชั่วโมง
- 7) ควรแยกห้องน้ำสำหรับบุคคลภายนอกและบุคคลภายในอย่างชัดเจน
- 8) หากสถานประกอบการมีให้บริการรับ-ส่งผู้สูงอายุ ให้ทำความสะอาดยานพาหนะด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกครั้งหลังมีการให้บริการ

8.2 สารทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อ

เนื่องจากเชื้อไวรัสสามารถอยู่บนพื้นผิวของวัตถุต่าง ๆ เป็นเวลา 1 - 3 วัน พื้นผิวที่อาจสัมผัสปนเปื้อนเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงต้องได้รับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ โดยใช้ น้ำยาฆ่าเชื้อที่มีประสิทธิภาพในการทำลายเชื้อที่หาได้ง่ายตามท้องตลาด ดังนี้

- 1) น้ำยาฟอกขาวสามารถใช้สำหรับทำความสะอาดพื้นผิวได้ โดยผสมในอัตราส่วนดังนี้
 - พื้นผิวทั่วไป เช่น พื้นเตรียมอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น ใช้น้ำยาฟอกขาว เจือจาง 1 ส่วนในน้ำ 99 ส่วน (ความเข้มข้น 0.05% หรือเท่ากับ 500 ppm) หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5% (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)
 - พื้นผิวที่มึนน้ำมูก น้ำลาย เสมหะ สารคัดหลั่ง เช่น ห้องสุขา โถส้วม อ่างล้างมือ ใช้น้ำยาฟอกขาวเจือจาง 1 ส่วนในน้ำ 9 ส่วน (ความเข้มข้น 0.5%) ราดทิ้งไว้อย่างน้อย 15 นาที
- 2) สำหรับพื้นผิวที่เป็นโลหะ สามารถใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5% ทำความสะอาดได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)
- 3) วัสดุที่เป็นผ้าที่อาจปนเปื้อนด้วยเชื้อ เช่น เสื้อผ้าของผู้รับบริการ ผ้าปูที่นอน ให้ทำความสะอาดโดยใช้น้ำที่อุณหภูมิสูงกว่า 70 องศาเซลเซียส หรือแช่ผ้าในผงซักฟอกที่เจือจาง ผงซักฟอก 1 ส่วน กับน้ำ 99 ส่วน แล้วแช่ทิ้งไว้เป็นเวลา 30 นาที ก่อนซักปกติ
- 4) เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในการดูแลผู้สูงอายุ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ



ส่วนที่ 4

แนวทางการกำกับติดตามมาตรการผ่อนปรน
กิจการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อป้องกัน
การแพร่ระบาดของ**โรคโควิด 19**





แนวทางการกำกับติดตามมาตรการผ่อนปรนกิจการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

เพื่อให้การกำกับติดตามมาตรการผ่อนปรนกิจการและกิจกรรม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

1. เพื่อดำรงมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างต่อเนื่อง และ
2. เพื่อให้ประชาชนสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม และประเมินผลตามมาตรการผ่อนปรนสำหรับกิจการและกิจกรรมต่างๆ สำหรับจังหวัด ดังนี้
 1. เน้นให้ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปได้ปรับตัวให้มีวิถีชีวิตและการประกอบกิจการแบบ New Normal ซึ่งจำเป็นสำหรับการป้องกันควบคุมโรคภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 สามารถร่วมกันแจ้งเหตุกรณีพบการประกอบกิจการที่ไม่เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลัก มาตรการเสริม ทั้งในรูปแบบโทรศัพท์ ออนไลน์ หรือวิธีอื่นๆ ตามที่พื้นที่กำหนด
 2. ให้จังหวัด โดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริม พร้อมการควบคุม กำกับติดตาม
 3. เน้นให้พื้นที่ได้ชี้แจงกับผู้ประกอบการถึงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่จังหวัดกำหนด โดยให้มีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องและรายงานผลให้ ศปก.จังหวัด ทราบ
 4. ให้จังหวัดเตรียมการรับแจ้ง และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปรับทราบ สำหรับกรณีที่ประชาชนหรือผู้ใช้บริการ พบการประกอบกิจการที่ไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กำหนด กรณีผู้ใช้บริการไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคและผู้ประกอบการสามารถงดให้บริการได้
 5. ประเมินผลภายในพื้นที่ ตามคู่มือการปฏิบัติฯ ที่ ศบค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำและจัดส่งให้ทุกจังหวัด ได้ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำแนวทางปฏิบัติ
 6. การประเมินผลการผ่อนปรนกิจการและกิจกรรม กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย
 - (1) ความรับผิดชอบต่อสังคมของประชาชนและผู้ประกอบการ (Social Engagement) ทั้งการป้องกันโรคส่วนบุคคล การสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า การเว้นระยะห่างระหว่างกัน การเข้าคิว และการทำความสะอาดสถานที่ และอุปกรณ์เครื่องมือ
 - (2) การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคของผู้ประกอบการและจัดกิจกรรม
 - (3) ด้านสาธารณสุข ทั้งสถานการณ์โรค/พบผู้ป่วยเป็นกลุ่มก้อน และการเฝ้าระวังโรคเชิงรุก และการค้นหาผู้ป่วยเพิ่มเติม



ກາລຟນວຸກ



ภาคผนวก ก

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง ยกเลิกท้องถิ่นนอกราชอาณาจักรที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย

กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการด้านวิชาการ ได้ประกาศให้สาธารณรัฐเกาหลี (Republic of Korea) และสาธารณรัฐประชาชนจีน (People's Republic of China) รวมถึงเขตบริหารพิเศษมาเก๊า (Macao) และเขตบริหารพิเศษฮ่องกง (Hong Kong) เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) อย่างไรก็ตาม สาธารณรัฐเกาหลี (Republic of Korea) และสาธารณรัฐประชาชนจีน (People's Republic of China) รวมถึงเขตบริหารพิเศษมาเก๊า (Macao) และเขตบริหารพิเศษฮ่องกง (Hong Kong) ถือเป็นท้องถิ่นนอกราชอาณาจักรที่มีความพร้อมด้านการแพทย์ และการสาธารณสุขในการแก้ไขสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและควบคุมโรคโควิด 19 ที่อาจจะเข้ามาภายในราชอาณาจักรมีความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ ด้านวิชาการ จึงเห็นสมควรให้ประกาศยกเลิกสาธารณรัฐเกาหลี (Republic of Korea) และ สาธารณรัฐประชาชนจีน (People's Republic of China) รวมถึงเขตบริหารพิเศษมาเก๊า (Macao) และเขตบริหารพิเศษฮ่องกง (Hong Kong) จากการเป็นท้องถิ่นนอกราชอาณาจักรที่เป็นเขต ติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง ประกอบกับมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติ โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ ด้านวิชาการ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ยกเลิกท้องถิ่นนอกราชอาณาจักร ที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป



ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ (๑) และ (๒) แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ท้องถิ่นออกราชอาณาจักรที่เป็นเขตติดโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อนุทิน ชาญวีรกูล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข



ภาคผนวก ข

การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน



ข้อกำหนด

ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับที่ ๓)

ตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว นั้น

ด้วยเป็นการสมควรผ่อนคลายการบังคับใช้บางมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 เพิ่มเติมจากที่เคยผ่อนคลายไว้แล้วเพื่อลดผลกระทบต่อประชาชนด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง ตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ได้รายงานผลการประเมินสถานการณ์ และการรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายความมั่นคง ฝ่ายเศรษฐกิจ ฝ่ายผู้ประกอบการ และฝ่ายผู้บริโภค ประกอบกับฝ่ายสาธารณสุขได้เสนอว่า จำนวนผู้ติดเชื้อสะสม ผู้ติดเชื้อรายใหม่ในแต่ละวันและสถิติผู้เสียชีวิตในประเทศนับแต่ต้นเดือนพฤษภาคม อันเป็นระยะเวลาที่ประกาศใช้ข้อกำหนด (ฉบับที่ ๔) (ฉบับที่ ๕) และ (ฉบับที่ ๖) เป็นต้นมา ลดลงหรืออยู่ในระดับที่ควบคุมได้อย่างต่อเนื่อง แต่เพราะยังมีปัจจัยเสี่ยงจากสภาพดินฟ้าอากาศ จำนวนของผู้เดินทางข้ามจังหวัดและผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ตลอดจนประชาชนบางกลุ่มที่ยังประมาทและละเลยไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค ในขณะที่การแพร่ระบาดก็ยังปรากฏอยู่มาก ในต่างประเทศ จึงควรผ่อนคลายตามโอกาสเสี่ยงของบุคคล สถานที่ และประเภทของกิจกรรม ภายใต้เงื่อนไขยังคงให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคและคำแนะนำของทางราชการต่อไปโดยเคร่งครัด และหากปรากฏว่าจำนวนผู้ติดเชื้อกลับเพิ่มหรือโอกาสเสี่ยงมีมากขึ้น ก็อาจจะจับหรือเปลี่ยนแปลงการผ่อนคลายบางส่วนหรือทั้งหมดได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีจึงออกข้อกำหนดเป็นการทั่วไปและข้อปฏิบัติแก่ส่วนราชการทั้งหลายดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การห้ามออกนอกเคหสถาน ห้ามบุคคลใดที่ทั่วราชอาณาจักรออกนอกเคหสถาน ระหว่างเวลา ๒๓.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๐๔.๐๐ นาฬิกาของวันรุ่งขึ้น และให้ช้อยกเว้นการห้ามออกนอกเคหสถานตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ยังคงใช้บังคับต่อไป



ข้อ ๒ การผ่อนผันการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจพิจารณาผ่อนผันการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาเฉพาะที่ดำเนินการในลักษณะของการให้ความช่วยเหลือ การสงเคราะห์ อุปถัมภ์ หรืออุปการะเด็กกำพร้าที่ประสบปัญหาครอบครัว เด็กยากไร้ หรือเด็กด้อยโอกาส และอาจเป็นกลุ่มเสี่ยงได้หากปล่อยให้เด็กอาศัยอยู่ในสถานที่พักอาศัยของตนหรือที่อื่น หรือเป็นการใช้อาคารสถานที่ดังกล่าวเพื่อการทำกิจกรรมอันเป็นประโยชน์สาธารณะตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดอนุญาต แต่ยังคงดเว้นการใช้อาคารสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ หรือการฝึกอบรม

ข้อ ๓ การผ่อนคลายเป็นการดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่างได้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกของประชาชนและขับเคลื่อนกิจกรรมบางอย่าง ภายใต้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดรวมทั้งการจัดระเบียบและระบบต่าง ๆ ให้สถานที่หรือการดำเนินกิจกรรมที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการจังหวัดเคยมีคำสั่งปิดสถานที่ไว้เป็นการชั่วคราวตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สามารถเปิดดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่างเพิ่มเติมได้ทั่วราชอาณาจักรตามความสมัครใจและความพร้อม ดังต่อไปนี้

(๑) กิจกรรมด้านเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิต

ก. การจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มในภัตตาคาร สวนอาหาร ศูนย์อาหาร โรงอาหาร ร้านอาหารหรือเครื่องดื่มทั่วไป ซึ่งไม่รวมถึงสถานบริการ ผับ บาร์ ให้เปิดดำเนินการได้ แต่ยังคงห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในสถานที่ดังกล่าวนี้

ข. ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า คอมมูนิตีมอลล์ ให้เปิดดำเนินการเพิ่มเติมได้ในส่วนที่เป็นการจำหน่ายสินค้าเพื่อการอุปโภคบริโภคและการให้บริการ รวมทั้งร้านอาหารหรือเครื่องดื่ม (ห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในร้าน) ร้านเสริมสวย แต่งผม ตัดผมหรือทำเล็บ ยกเว้นส่วนที่เป็นโรงมหรสพ โรงภาพยนตร์ สถานที่เล่นโบว์ลิ่ง ตู้เกมส์ เครื่องเล่นหยอดเหรียญ สถานที่เล่นสเก็ตหรือโรลเลอร์เบรดหรือการละเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน คาราโอเกะ สวนสนุก สวนน้ำ สวนสัตว์ สุนัขเกอร์ บิลเลียด ร้านเกมส์ สถานที่ออกกำลังกายฟิตเนส สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ สถานประกอบการนวดแผนไทย นวดฝ่าเท้า สถาบันกวดวิชา สนามพระเครื่อง ศูนย์ประชุม



ทั้งนี้ พื้นที่และกิจกรรมที่เปิดดำเนินการได้ให้งดเว้นการจัดการแข่งขัน กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือการดำเนินการอื่นใดที่เปิดโอกาสให้ผู้คนมาชุมนุมกันหนาแน่น และให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา

ค. ร้านค้าปลีก/ค้าส่ง หรือตลาดค้าส่งขนาดใหญ่

ง. สถานที่บริการดูแล สถานที่พำนักรักษา หรือสถานสงเคราะห์อื่นที่จัดสวัสดิการให้แก่เด็กหรือผู้สูงอายุ หรือผู้มีภาระพึ่งพิงให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะที่มีการรับตัวไว้พักค้างคืนเป็นปกติธุระ

จ. การถ่ายทำรายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ซึ่งเมื่อรวมคณาท่างานหน้าฉาก และทุกแผนกแล้วต้องมีจำนวนไม่เกินห้าสิบคน และต้องไม่มีผู้ชมเข้าร่วมรายการ

ฉ. ห้องประชุมในโรงแรมหรือศูนย์ประชุม ให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะกรณีจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม และเป็นการประชุมคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น หรือการประชุม การอบรม การสัมมนา ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมมาจากหน่วยงานเดียวกันเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบทราบแหล่งที่มา

(๒) กิจกรรมด้านการออกกำลังกาย การดูแลสุขภาพหรือสันทนาการ

ก. คลินิกเวชกรรมเสริมความงาม สถานเสริมความงาม และร้านทำเล็บ ทั้งที่อยู่ในและนอกห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า หรือคอมมูนิตีมอลล์ ให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะการเสริมความงาม เรือนร่างและผิวพรรณ ไม่รวมถึงการเสริมความงามบริเวณใบหน้า

ข. สถานที่ออกกำลังกายฟิตเนสที่มีได้ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า หรือคอมมูนิตีมอลล์ ให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะส่วนที่เป็นการเล่นโยคะหรือฟรีเวท โดยงดเว้นการใช้เครื่องเล่น เครื่องลู่วิ่ง จักรยานปั่น หรือการเล่นแบบรวมกลุ่ม

ค. สถานที่หรือสนามออกกำลังกายในร่ม เฉพาะกีฬาประเภทที่ตามกติกาสากลที่ไม่ได้มีการปะทะกันระหว่างผู้เล่นและต้องไม่มีผู้ชมการแข่งขัน หากเล่นเป็นทีม ให้มีผู้เล่นได้ฝั่งละไม่เกินสามคน ได้แก่ แบดมินตัน ตะกร้อ เทเบิลเทนนิส สควอช ยิมนาสติก ฟันดาบ และปิงปอง

ง. สระว่ายน้ำสาธารณะทั้งกลางแจ้งและในร่ม

จ. สวนพฤกษศาสตร์ สวนดอกไม้ พิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ แหล่งประวัติศาสตร์ โบราณสถาน ห้องสมุดสาธารณะ และหอศิลป์

ข้อ ๔ การดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคและการจัดระเบียบ ให้เจ้าของหรือผู้จัดการสถานที่ตามข้อ ๓ (๑) และ (๒) มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค รวมทั้งดำเนินการจัดระเบียบและระบบต่าง ๆ ตามคำแนะนำ เงื่อนไข และเงื่อนไขเวลาที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือตามที่ทางราชการกำหนด ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่สามารถ



เข้าตรวจสอบ แนะนำ ตักเตือน ห้ามปราม หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามกฎหมาย รวมทั้งเสนอให้ผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ สั่งปิดสถานที่นั้นเป็นการชั่วคราวเฉพาะราย

ในกรณีที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมีคำสั่งปิดสถานที่ไว้เป็นการชั่วคราวตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อเจ้าของหรือผู้จัดการสถานที่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการที่ทางราชการกำหนดและจัดระเบียบและระบบต่าง ๆ แล้ว ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี มีอำนาจสั่งให้เปิดดำเนินการในสถานที่ดังกล่าวได้

ข้อ ๕ เพื่อให้มาตรการป้องกันโรคเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการจังหวัดอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีคำสั่งปิดสนามชนโค สนามกอล์ฟ หรือสนามการแข่งขันอื่นในลักษณะทำนองเดียวกันเพิ่มเติมเนื่องจากพบว่าเป็นสถานที่ซึ่งมีโอกาสเสี่ยงต่อการแพร่โรค รวมทั้งดำเนินการอื่นใดให้สอดคล้องกับข้อกำหนดนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี



คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ที่ ๓/๒๕๖๓

เรื่อง แนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙
แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘
(ฉบับที่ ๒)

ตามที่นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมา ได้ประกาศ เรื่อง การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่ ๑) ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินและการขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าว และตามคำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๕/๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานพิเศษเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๒) ของคำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๕/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับการปฏิบัติงาน หัวหน้าผู้รับผิดชอบและพนักงานเจ้าหน้าที่ในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกรัฐมนตรีในฐานะผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 จึงมีคำสั่งให้หัวหน้าผู้รับผิดชอบในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินและพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคแนบท้ายคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19





มาตรการป้องกันโรคตามที่ราชกำหนดเพื่อป้องกันและการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
แบบท้ายคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ ๓/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจการ/กิจกรรม	มาตรการควบคุมหลัก	มาตรการเสริม	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. กิจกรรมด้านเศรษฐกิจและ การค้าในชีวิต ก. การจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ในภัตตาคาร สวนอาหาร ศูนย์อาหาร ร้านอาหาร ร้านอาหารหรือเครื่องดื่ม ทั่วไป ซึ่งไม่รวมสถานบริการ ผับ บาร์ ให้เปิดบริการได้ แต่ยังคงห้ามการบริโภค สุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสถานที่ ดังกล่าวนี้นี้	๑) ทำความสะอาดพื้นที่ พื้นผิวสัมผัสบ่อย ๆ ทั้งก่อนและ หลังการให้บริการ และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน ๒) ให้ผู้ประกอบการ พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ๓) ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ๔) ให้อำนาจเจ้าหน้าที่ และระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่ง รวมถึงระยะห่างระหว่างการเดินทาง อย่างน้อย ๑ เมตร ๕) ให้ความคุ้มครองจำนวนผู้ใช้บริการ มิให้แออัด ๖) ห้ามการบริโภคสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายใน สถานที่จำหน่ายอาหาร	๑) มีมาตรการคัดกรองไข้ และอาการไอ หอบเหนื่อย จาม หรือเป็นหวัด สำหรับผู้ประกอบการ พนักงานบริการ และผู้ใช้บริการก่อนเข้าอาคาร ทั้งนี้ ให้รายงานหน่วยงานรับผิดชอบ กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์ สอบสวนโรค ตามแนวทางที่กำหนด ๒) ลดเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น โดยยึดหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน และลดการใช้เสียงดังภายในร้านอาหาร ๓) กรณีจำหน่ายอาหารแบบบุฟเฟต์ ให้ปรับรูปแบบ การบริการโดยงดการตักอาหารส่วนกลางด้วยตนเอง รวมถึงการตักอาหารในภาชนะหรือใช้อุปกรณ์ ร่วมกัน ๔) จัดให้มีระบบคิว และมีพื้นที่รอคิวที่มีที่นั่งหรือยืน ห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร ๕) จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี รวมถึง ห้องสุรา ๖) เพิ่มมาตรการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์ที่ เคลื่อนที่ตามทิศทางรายการกำหนด หรือใช้ มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงาน ทดแทน	๑) กรุงเทพมหานคร ศบค.จังหวัด ศบค.อำเภอ ศบค.ตำบล และอปท. มีหน้าที่กำกับดูแล ๒) สธ. ออกคู่มือการปฏิบัติ ตามความเหมาะสมกับ พื้นที่ ๓) ศบม. จัดกำลังสายตรวจ ร่วม ตำรวจ ทหาร สธ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจการประกอบการ หรือการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปตามมาตรการ ที่กำหนด

กิจการ/กิจกรรม	มาตรการควบคุมหลัก	มาตรการเสริม	หน่วยงานรับผิดชอบ
ข. ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า คอมมูนิตี้มอลล์ ให้เปิดดำเนินการเพิ่มเติมได้ในส่วนที่เป็นการค้าปลีกและสินค้าเพื่อการอุปโภคบริโภคและการให้บริการ รวมทั้งร้านอาหารหรือเครื่องดื่ม ร้านเสริมสวย แต่งผม ตัดผม หรือทำเล็บ ยกเว้นส่วนที่เป็นโรงมหรสพ โรงภาพยนตร์ สถานที่เล่นโบว์ลิง ตู้เกมส์ เครื่องเล่นหยอดเหรียญ สถานที่เล่นสเก็ตหรือโรลเลอร์เบรด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน การโอเอกะ สวนสนุก สวนน้ำ สวนสัตว์ สุนัขเกออร์ บิลเลียด ร้านเกมส์ สถานที่ออกกำลังกายฟิตเนส สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ สถานประกอบการนวดแผนไทย นวดฝ่าเท้า สถาบันกวดวิชา สโมสรพระเครื่อง ศูนย์ประชุม ทั้งนี้ พื้นที่และกิจการที่เปิดดำเนินการได้ให้แจ้งดำเนินการจัดการแข่งขัน กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือการค้าดำเนินการอื่นใดที่เปิดโอกาสให้ผู้คนมาชุมนุมกันหนาแน่น และให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา	๑) ทำความสะอาดพื้นที่ พื้นผิวสัมผัสบ่อยๆ ทั้งก่อนและหลังการให้บริการ และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน ๒) ให้ผู้ประกอบการ พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ๓) ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ๔) ให้เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกัน และเว้นระยะห่างในการเลือกสินค้าและชำระสินค้า อย่างน้อย ๑ เมตร ๕) ให้ความคุ้มครองผู้ใช้บริการมิให้แออัดและรวมกลุ่มกัน หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน และเพิ่มมาตรการใช้แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาดที่เคลื่อนที่ตามเส้นทางทางการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานพบได้ ๖) สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่ม ในห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า คอมมูนิตี้มอลล์ ในชั้นต้น ให้เปิดได้โดยอาจให้กลับไปบริโภคที่อื่น แต่หากเปิดให้ใช้บริการในสถานที่นั้นก็สามารถทำได้ โดยต้องจัดระเบียบการเข้าใช้บริการให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคและคำแนะนำของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร ๗) ให้โรงเรียนสอนดนตรี ภาษา เต้น สถาบันลีลาศหรือสอนลีลาศ สอนวาดภาพ สอนศิลปะ สอนขับรถยนต์ โรงเรียนสอนศิลปะการต่อสู้(ยิม) โรงเรียนสอนทำอาหาร หรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน	๑) ให้มีการควบคุมทางเข้าออก ลงทะเบียนก่อนเข้า และออกจากสถานที่ โดยจัดให้มีพื้นที่เพียงพอในการเว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร และมีการคัดกรองไข้ และอาการไอ หอบเหนื่อย จาม หรือเป็นหวัด สำหรับผู้ประกอบการ พนักงานบริการ และผู้ใช้บริการ ก่อนเข้าอาคาร ทั้งนี้ให้รายงานหน่วยงานรับผิดชอบ กรณียุติผู้ใช้เกมทดสอบสวนโรคตามแนวทางที่กำหนด ๒) ควบคุมมิให้มีกิจกรรมที่ใช้เสียงดังภายในสถานที่ รวมถึงงดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และงดกิจกรรมที่ทำให้เกิดความแออัดหรือมีการรวมกลุ่มคน ๓) จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี รวมถึงภายในห้องสุขา ๔) จัดให้มีระบบคิว มีพื้นที่รอคิวที่มีที่นั่งหรือยืนห่างกัน อย่างน้อย ๑ เมตร ทั้งบริเวณจุดรับส่ง ผู้โดยสารขนส่งสาธารณะ และภายในอาคาร ๕) อาจจัดให้มีการรับ - ส่งพนักงาน ผู้ประกอบการรายย่อย เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อขณะใช้บริการขนส่งสาธารณะ ๖) จัดให้มีการแนะนำผู้ประกอบการ พนักงาน ผู้ใช้บริการ รวมถึงให้มีการตรวจตราควบคุม กำกับ การให้บริการและการใช้บริการ ให้เป็นไปตาม มาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด	๑) กรุงเทพมหานคร ศบค.จังหวัด ศบค.อำเภอ ศบค.ตำบล และอปท. มีหน้าที่กำกับดูแล และ/หรือ สธ. ออกคู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสมกับพื้นที่ ๒) ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร สธ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจการประกอบการ หรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

กิจการ/กิจกรรม	มาตรการควบคุมหลัก	มาตรการเสริม	หน่วยงานรับผิดชอบ
	การสอบ หรือการฝึกอบรมยังคงปิดกิจการต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔) ข้อ ๒ (๑) ๘) ร้านเสริมสวย แต่งผม หรือตัดผม สำหรับบุรุษหรือสตรี ให้เปิดได้เฉพาะกิจกรรมสระ ตัด ซอยผม แต่งผม และต้องไม่มีผู้นั่งรอในร้าน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๖) ข้อ ๑ (๑) ง.		
ค. ร้านค้าปลีก/ค้าส่ง หรือตลาดค้าส่งขนาดใหญ่	๑) ทำความสะอาดพื้น พื้นผิวสัมผัสบ่อยๆ ทั้งก่อนและหลังการให้บริการ และให้กำจัดขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อได้ตามมาตรฐาน ๒) ให้ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ๓) ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ๔) ให้เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกัน และระยะห่างระหว่างแผงค้า และเว้นระยะห่างในการเลือกสินค้าและชำระสินค้า อย่างน้อย ๑ เมตร ๕) ให้ความรู้จำนวนผู้ใช้บริการ มีให้แออัดและรวมกลุ่มกัน หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน และเพิ่มมาตรการใช้แอลกอฮอล์เช็ดฆ่าไวรัสที่โทรศัพท์เคลื่อนที่	๑) ร้านค้าปลีก/ค้าส่งขนาดใหญ่ ให้มีการควบคุมทางเข้าออก ลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ โดยจัดให้มีพื้นที่เพียงพอในการเว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร และมีการคัดกรองไข้ และอาการไอ หอบเหนื่อย จาม หรือเป็นหวัด สำหรับผู้ประกอบการ พนักงานบริการ และผู้ใช้บริการ ก่อนเข้าอาคาร ทั้งนี้ ให้รายงานหน่วยงานรับผิดชอบ กรณีพบผู้ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค ตามแนวทางที่กำหนด ๒) ควบคุมให้มีกิจกรรมที่ใช้เสียงดังภายในสถานที่ รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมการขาย และงดกิจกรรมที่ทำให้เกิดความแออัดหรือมีการรวมกลุ่มคนที่ทำให้มีระยะบิคว และมีพื้นที่รอคิวที่มีที่นั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร	๑) กรุงเทพมหานคร ศบค.จังหวัด ศบค.อำเภอ ศบค.ตำบล และ อปท. มีหน้าที่กำกับดูแล และ/หรือ สส. ออกคู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม กับพื้นที่ ๒) ศบม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร สธ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจการประกอบกรหรือการจํากัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

