

การประเมินระดับความเสี่ยงการทุจริต และ มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ในการป้องกันความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย สำนัก/กอง กองช่าง

**คำอธิบาย**

ความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน

**\*ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง**

ระดับ ๓ หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงสูงในการทุจริตสูง

ระดับ ๒ หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงสูงในการทุจริตที่ไม่สูงมากสูง

ระดับ ๑ หมายถึง เป็นขั้นตอนรองของกระบวนการ

**\*\*ระดับความรุนแรงของผลกระทบ**

ระดับ ๓ หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย/หน่วยงานกำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ทางการเงิน ในระดับที่รุนแรง

ระดับ ๒ หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย/หน่วยงานกำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ทางการเงิน ในระดับที่ไม่รุนแรง


ระดับ ๑ หมายถึง มีผลกระทบต่อการะบวนการภายใน/การเรียนรู้/องค์ความรู้

ลำดับ ที่	ความเสี่ยง ด้าน	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง  การทุจริต  (อธิบายเหตุการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต  การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม  การรับสินบน)	เหตุการณ์นี้  เคยเกิดมาแล้วหรือยัง  (ให้ทำเครื่องหมาย✓ ใน□)	การประเมินความเสี่ยง		มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง  ในการป้องกันความเสี่ยง  (ที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)	ระยะเวลา  ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					*ระดับความ จำเป็นของการ เฝ้าระวัง  (กรอกตัวเลข ๑ หรือ ๒ หรือ ๓)	**ระดับความ รุนแรงของ ผลกระทบ  (กรอกตัวเลข ๑ หรือ ๒ หรือ ๓)			
๑	ความเสี่ยงการทุจริตที่ เกี่ยวข้องกับการพิจารณา อนุมัติ อนุญาต	การขอออก ใบรับแจ้ง โรงงาน จำพวก ๒	การรับผลประโยชน์ต่างๆ และผลจากการ รับผลประโยชน์นั้น ส่งผล ต่อการตัดสินใจ  ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เช่น การ รับเงินหรือบริการ ต่างๆ	<input type="checkbox"/> เคยเกิดขึ้นแล้ว  <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่เคยเกิดขึ้น	๑	๑	- ส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากร - ให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี - จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมให้เป็น	ตลอดปีงบประมาณ	งานด้าน สาธารณูปโภค

ลำดับ	ความเสี่ยง	กระบวนการงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง	เหตุการณ์นี้	การประเมินความเสี่ยง		มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			จากผู้มาขออนุญาต หรือการรับขวัญ จากผู้มาขอออกใบรับ แจ้งโรงงานจำพวก ๒				วัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน - เผยแพร่คู่มือหรือแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน - กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง - จัดช่องทาง การร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
		การขอ อนุญาต ก่อสร้าง อาคาร, ติดตั้ง รื้อถอน หรือเคลื่อน ย้ายอาคาร	การรับผลประโยชน์ ต่างๆ และผลจากการ รับผลประโยชน์นั้น ส่งผล ต่อการตัดสินใจ ในการดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่ เช่น การ รับเงินหรือบริการ ต่างๆ จากผู้มาขออนุญาต หรือการรับขวัญ จากผู้มาขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร,ติดตั้ง, รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	<input type="checkbox"/> เคยเกิดขึ้นแล้ว <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่เคยเกิดขึ้น	๒	๒	- ส่งเสริมการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากร - ให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี - จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรมให้เป็น วัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน - เผยแพร่คู่มือหรือแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน - กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง - จัดช่องทาง การร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตลอดปีงบประมาณ	งานควบคุม อาคาร

ลำดับ	ความเสี่ยง	กระบวนการงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง	เหตุการณ์นี้	การประเมินความเสี่ยง		มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		การขอ ออกใบ อนุญาต ประกอบ กิจการ ควบคุม ประเภท ที่ ๓	การรับผลประโยชน์ ต่างๆ และผลจากการ รับผลประโยชน์นั้น ส่งผล ต่อการตัดสินใจ ในการดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่ เช่น การ รับเงินหรือบริการ ต่างๆ จากผู้มาขออนุญาต หรือการรับขวัญ จากผู้มาขอออกใบ อนุญาตประกอบกิจการ ควบคุมประเภท ที่ ๓	<input type="checkbox"/> เคยเกิดขึ้นแล้ว <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่เคยเกิดขึ้น	๒	๒	- ส่งเสริมการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพของ บุคลากร - ให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติเป็น แบบอย่างที่ดี - จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรมให้เป็น วัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน - เผยแพร่คู่มือหรือแนวปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน - กำกับ ติดตาม ประเมิน และ รายงานผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง - จัดช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตลอดปีงบประมาณ	งานด้าน สาธารณูปโภค
		การขอ ออกใบ อนุญาต ขุดดินถมดิน	การรับผลประโยชน์ ต่างๆ และผลจากการ รับผลประโยชน์นั้น ส่งผล ต่อการตัดสินใจ ในการดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่ เช่น การ รับเงินหรือบริการ ต่างๆ จากผู้มาขออนุญาต หรือการรับขวัญจากผู้มาขอออกใบ	<input type="checkbox"/> เคยเกิดขึ้นแล้ว <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่เคยเกิดขึ้น	๑	๑	- ส่งเสริมการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพของ บุคลากร - ให้ผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติเป็น แบบอย่างที่ดี - จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรมให้เป็น วัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน - เผยแพร่คู่มือหรือแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือ	ตลอดปีงบประมาณ	งานด้าน สาธารณูปโภค

ลำดับ	ความเสี่ยง	กระบวนการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	เหตุการณ์นี้	การประเมินความเสี่ยง	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			อนุญาตขุดดินถมดิน			ผลประโยชน์ทับซ้อน - กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง - จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
๒	ความเสี่ยง การทุจริตใน ความโปร่งใส ของการใช้ อำนาจและ ตำแหน่ง หน้าที่							
๓	ความเสี่ยง การทุจริตใน ความโปร่งใส ของการใช้ จ่าย งบประมาณ และการ บริหารจัดการ ทรัพยากร ภาครัฐ							

ลงลายชื่อ..... 

(นายอนุสิทธิ์ ทิตทอง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....




ประกาศกองช่าง  
นโยบายงดรับของขวัญทุกเทศกาล

เพื่อให้กองช่าง เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมที่ดีพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไร้ทุจริต ประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรม ปลอดจากการคอร์รัปชัน และการกระทำทุจริตทุกประการ กองช่าง จึงร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลชะมาย



**“ไม่รับของขวัญทุกชนิดในเทศกาลปีใหม่และเทศกาลต่างๆ”**

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองช่าง สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรมความโปร่งใส ปราศจากทุจริตคอร์รัปชัน โดยแสดงความปรารถนาที่ดีต่อกันด้วยการ์ดหรืออวยพรในสื่อออนไลน์ก็เพียงพอแล้ว

  
(นายอนุสิทธิ์ ทิตทอง)  
ผู้อำนวยการกองช่าง