



ประกาศเทศบาลตำบลชะมาย

เรื่อง สรรหาบุคคล เพื่อทำการรับจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลตำบลชะมาย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วยเทศบาลตำบลชะมาย จะ รับจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลตำบลชะมาย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ราย

๑. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ รายที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลตำบลชะมาย ขอบเขตงานจ้างดังต่อไปนี้

สถานที่ปฏิบัติงาน

สถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง(นับรวมเวลาพัก ๑ ชั่วโมง)

อัตราค่าตอบแทน/ค่าจ้าง

อัตราค่าตอบแทน/ค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานด้านบริการ รับเงินสดและทอนเงินสดในกิจการขนส่งผู้โดยสารฯ เป็นผู้ช่วยลงบัญชีรายรับ-รายจ่าย จัดทำใบนำส่งประจำวัน (เงินคงเหลือประจำวัน) สามารถประยุกต์ใช้ทักษะหลัก เพื่อการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น เช่น ปฏิบัติงานภายใต้การแนะนำและควบคุมของหัวหน้างาน

๒. ดำเนินการแก้ไขปัญหาทันทีที่ได้รับแจ้งจากเทศบาลชะมาย ในกรณีหน่วยงานหรือประชาชนร้องขอ

๓. การปฏิบัติงานหากเทศบาลตำบลชะมาย มีงานสำคัญเร่งด่วน ต้องเข้าร่วมดำเนินการตามที่เทศบาลชะมายแจ้ง

๔. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติและเหตุการณ์ประจำวัน และรายงานสรุปรายเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้าง

๕. หากมีข้อสงสัย หรือมีอะไรที่เป็นอุปสรรคในระหว่างการดำเนินการ ผู้รับจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อขอคำวินิจฉัย โดยถือตามหลักวิชาการและความเหมาะสมที่จะทำให้งานดำเนินไปด้วยดี และผู้รับจ้างมีหน้าที่ ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยให้เรียบร้อยด้วย

๖. สิ่งใดที่ไม่ได้ระบุตามรายละเอียดนี้ หากมีความจำเป็นที่จะให้การดำเนินงานสมบูรณ์ ถูกต้อง เพื่อประโยชน์โดยรวมของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำสิ่งนั้นด้วย และจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มไม่ได้

๗. ต้องลงเวลามา ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑.) มีสัญชาติไทย

๒.) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓.) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑) มีประสบการณ์ในด้านการงานจัดเก็บรายได้

๓.๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ., กท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ., กท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๔) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ., กท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔.) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๕.) ไม่เป็นผู้มีการทพพลาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๖.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๘.) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙.) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑๐.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน

๑๑.) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ในอัตราค่าจ้าง เป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๔. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ เพื่อใช้ในการติดใบสมัคร

๕. วัน เวลา สถานที่ รับสมัคร

ผู้สนใจ สามารถยื่นเอกสารเสนอราคา หรือสอบถามรายละเอียด ได้ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลชะมาย ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๔๖๖๖๑๔ ในวัน เวลา ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

25

(นายประพัฒน์ รักศรีทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

ปลัด ทต.....
รองปลัด ทต.....
หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
เจ้าหน้าที่.....
เจ้าหน้าที่.....

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลตำบลชะมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เงินงบประมาณโครงการ ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ราคากลาง ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าว
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา
- ๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในนอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

- ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

รายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔.๒) บัตรประชาชน

(๔.๓) ใบรับรองแพทย์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ รายที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลตำบลชะมาย ขอบเขตงานจ้างดังต่อไปนี้

สถานที่ปฏิบัติงาน

สถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง(นับรวมเวลาพัก ๑ ชั่วโมง)

อัตราค่าตอบแทน/ค่าจ้าง

อัตราค่าตอบแทน/ค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

๑. ปฏิบัติงานด้านบริการ รับเงินสดและทอนเงินสดในกิจการขนส่งผู้โดยสารฯ เป็นผู้ช่วยลงบัญชี

รายรับ-รายจ่าย จัดทำใบนำส่งประจำวัน (เงินคงเหลือประจำวัน) สามารถประยุกต์ใช้ทักษะหลัก เพื่อการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น เช่น ปฏิบัติงานภายใต้การแนะนำและควบคุมของหัวหน้างาน

๒. ดำเนินการแก้ไขปัญหาทันทีที่ได้รับแจ้งจากเทศบาลชะมาย ในกรณีหน่วยงานหรือประชาชนร้องขอ

๓. การปฏิบัติงานหากเทศบาลตำบลชะมาย มีงานสำคัญเร่งด่วน ต้องเข้าร่วมดำเนินการตามที่เทศบาลชะมายแจ้ง

๔. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติและเหตุการณ์ประจำวัน และรายงานสรุปรายเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้าง

๕. หากมีข้อสงสัย หรือมีอะไรที่เป็นอุปสรรคในระหว่างดำเนินการ ผู้รับจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อขอคำวินิจฉัย โดยถือตามหลักวิชาการและความเหมาะสมที่จะทำให้งานดำเนินไปด้วยดี และผู้รับจ้างมีหน้าที่ ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยให้เรียบร้อยด้วย

๖. สิ่งใดที่ไม่ได้ระบุตามรายละเอียดนี้ หากมีความจำเป็นที่จะให้การดำเนินงานสมบูรณ์ ถูกต้อง เพื่อประโยชน์โดยรวมของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำสิ่งนั้นด้วย และจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มไม่ได้

๗. ต้องลงเวลา มา ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน ๗๘ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง จะต้องทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลชะมาย ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ เฉพาะเจาะจง ได้ ให้เทศบาลตำบลชะมาย ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลชะมาย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตรา ๓๐๐.-บาท ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการ เฉพาะเจาะจง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลชะมาย ได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

- *นายประพัฒน์ รักศรีทอง*

(นายประพัฒน์ รักศรีทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

ปลัด ทด.....
รองปลัด ทด.....
หัวหน้างาน.....
เจ้าหน้าที่.....
เจ้าหน้าที่.....