



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองวิชาการและแผนงานเทศบาลตำบลชะมาย

ที่ นศ ๕๕๑๐๕/๒๘๒

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “เพิ่มพูนทักษะและแนวทางปฏิบัติการจดทะเบียนพาณิชย์ทั่วไป (ภาคปฏิบัติ) และการขอเครื่องหมายรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ DBD Registered ตามระบบจดทะเบียนพาณิชย์ รูปแบบใหม่” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลชะมาย ได้มีคำสั่งที่ ๙๔๘/๒๕๖๓ มอบหมายให้นางสาวนิตยา สุริยนต์ และนางนันทวรรณ แซ่อึ้ง เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช บัดนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมอบรมได้อบรมโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการสัมมนาให้ทราบ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์การอบรมโครงการดังกล่าว มีดังนี้

๑.๑ เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้รับทราบและเข้าใจถึง พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ ตลอดจนฉบับแก้ไขปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๕๓ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้รับทราบและเข้าใจในแนวทางปฏิบัติในการจดทะเบียนพาณิชย์ที่ถูกต้อง และสามารถพิจารณาการจดทะเบียนพาณิชย์ การเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์ การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ การออกไปแทนใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ และการให้คำรับรองสำเนาเอกสารการจดทะเบียนพาณิชย์ ฯลฯ

๑.๓ เพื่อให้พนักงานท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้ฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ การจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถจัดส่งข้อมูลไปยังสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า) ได้โดยง่าย รวมถึงการพัฒนาการเตรียมข้อมูลและส่งข้อมูลคำขอการจดทะเบียนผ่าน Internet

๑.๔ เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้รับทราบแนวทางและวิธีในการแก้ไขการบันทึกข้อมูลที่ต้อง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนสอบถามประเด็นปัญหาต่างๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๒. เนื้อหาและหัวข้อในการอบรมโครงการดังกล่าว สรุปสาระสำคัญพอสังเขป มีดังนี้

มีการ ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ การจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลการจดทะเบียน การรับรองการจดทะเบียนผ่าน Smart Phone ตามการพัฒนาระบบรูปแบบใหม่

- ข้อแตกต่างระหว่างการบันทึกข้อมูลระบบเดิมกับระบบใหม่
- ข้อแตกต่างระหว่างการส่งข้อมูลระบบเดิมกับระบบใหม่

/...-การเชื่อมโยง

- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลทะเบียนพาณิชย์กับระบบ Biz Portat
- การสืบค้นข้อมูลการจดทะเบียนพาณิชย์รูปแบบใหม่
- การรับรองการจดทะเบียนผ่าน Smart Phone (สำหรับนายทะเบียน)
- ขั้นตอนการจัดทำเอกสารให้กับผู้ยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ในรูปแบบใหม่
- การเรียกดูรายงาน รูปแบบเอกสารต่างๆ ตามระบบพัฒนาใหม่
- พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙
- พ.ร.ก.กำหนดกิจการเป็นพาณิชย์กิจ พ.ศ. ๒๕๔๖
- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความใน พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๔๙

- ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่

๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๓

- ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่

๘) พ.ศ. ๒๕๕๒

- ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓

- ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดแบบพิมพ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

- คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ ที่ ๑/๒๕๕๓ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดเลขทะเบียนพาณิชย์ และเลขคำขอจดทะเบียนพาณิชย์

- คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ ที่ ๒/๒๕๕๓ เรื่องให้จัดส่งสถิติและข้อมูลการจดทะเบียน

พาณิชย์

- การแต่งตั้ง / ออกคำสั่งเจ้าพนักงานผู้รับผิดชอบ

- อำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์

- วิธีการจดทะเบียนพาณิชย์ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์ และการจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

- วิธีการตรวจพิจารณาคำขอประเภทต่างๆ

- หลักเกณฑ์การจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e - Commerce)

- การออกไปแทนใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์

- การตรวจและการรับรองสำเนาเอกสารการจดทะเบียนพาณิชย์

- บทกำหนดโทษของผู้หลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

- กรณีศึกษาการจดทะเบียนพาณิชย์ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

เอกสารที่ได้รับจากการสัมมนา มีดังนี้

๑. คู่มือการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน

๒. เอกสารประกอบการบรรยาย เพิ่มพูนทักษะและแนวทางปฏิบัติการจดทะเบียนพาณิชย์ทั่วไป (ภาคปฏิบัติ) และการขอเครื่องหมายรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ DBD Registered ตามระบบจดทะเบียนพาณิชย์รูปแบบใหม่ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. สรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการสัมมนา มีดังนี้

๓.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเกี่ยวกับการกรอกข้อมูลลงระบบจดทะเบียนพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผ่าน URL (<https://dbdregcom.dbd.go.th>) ในการบันทึกคำขอต่างๆ และการใช้หน้าระบบการจดทะเบียนพาณิชย์ทั้งหมด พร้อมแนะนำการใช้แบบคำขอที่ถูกต้อง อาทิเช่น การขอออกไปแทนให้ยกเลิกการใช้ใบแจ้งความแต่ให้ใช้การทำบันทึกการให้ถ้อยคำแทนเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้น

๓.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการการจดทะเบียนพาณิชย์ และกิจการต่างๆ ที่สามารถขอจดทะเบียนพาณิชย์ได้ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์กำหนด ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ และบทกำหนดโทษกรณีไม่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์กำหนด

๓.๓ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ และพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ให้มีอำนาจปฏิบัติหน้าที่ได้ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์กำหนด

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙
- พระราชกฤษฎีกากำหนดกิจการเป็นพาณิชย์กิจ พ.ศ. ๒๕๔๖
- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความใน พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙

ข้อเสนอ

เห็นควรมอบหมายให้พนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ที่พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ กำหนดไว้ ต่อไป

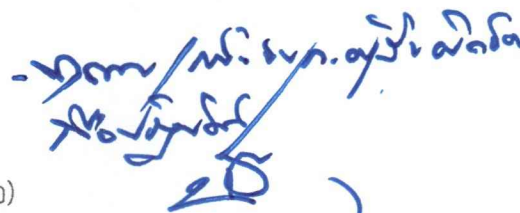
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ) 
(นางนันท์ทธรณ์ แซ่อึ้ง)
พนักงานจ้าง

ลงชื่อ 
(นางสาวนิตยา สุริยนต์)
ผู้ช่วยนิติกร

(ลงชื่อ) 
(นายสิทธิพงษ์ ตัวงช่วย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) 
(นายธวัชรัตน์ เทวเดช)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) 
นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย